□その他・□物件等設置	
□新規・□更新	□短期・□長期

葛飾区立公園等占用許可申請書

令和　　年　　月　　日

葛　飾　区　長　　あて

申　請　者

住　　所	
団　体　名 （職　　業）	
氏　　名 （代表者名）	
連絡責任者	氏名　　電話：　　（　　）

下記のとおり、公園等の占用を申請致します。

記

占用の目的			
※申請書は使用開始日の２週間前までに公園課に必着となるよう提出してください。			
占用の期間	令和　　年　　月　　日　　時　　分　　から 令和　　年　　月　　日　　時　　分　　まで （予備日：令和　　年　　月　　日　　時　　分から　　時　　分まで）		
占用の場所	葛飾区立　　公園・児童遊園		
占用の面積	約　　㎡	占用の人数	約　　人
その他	□車両の乗り入れ有り　□自転車の乗り入れ有り		
添付資料	□園内平面図　□計画書　□その他		

以下、園内に工作物その他の物件又は施設（物件等）を設置する場合は必ず記入すること。

物件等の 種類、構造 及び数量	種　類			
	構　造			
	数　量			
設置工事の方法				
管理の方法	□占用者による管理　□別紙	公園の復旧方法	□原状復旧　□別紙	

決裁欄	公園課長	工務係長	公園管理所長	建設係長	施設再生係長	公園担当係長	管理運営係長	係　員

□その他・□物件等設置	
□新規・□更新	□短期・□長期

葛飾区立公園等占用料減額・免除申請書

令和　　年　　月　　日

葛　飾　区　長　　あて

申　請　者

住　　所	
団　体　名 （職　　業）	
氏　　名 （代表者名）	※代表者本人による署名の場合は押印不要です。
連絡責任者	氏名　　電話：　（　　）
提　出　者	氏名　　電話：　（　　） ※提出者が上記と異なる場合に記入してください。

下記のとおり、公園等占用料の減額・免除を申請致します。

記

占用の目的			
※申請書は使用開始日の２週間前までに公園課に必着となるよう提出してください。			
占用の期間	令和　年　月　日　時　分　から 令和　年　月　日　時　分　まで （予備日：令和　年　月　日　時　分から　時　分まで）		
占用の場所	葛飾区立　　公園・児童遊園		
占用の面積	約　　㎡	占用の人数	約　　人
占用料の減額・免除を受けようとする理由			

以下、園内に工作物その他の物件又は施設（物件等）を設置する場合は必ず記入すること。

物件等の種類、構造及び数量	種　類	
	構　造	
	数　量	

※申請者は記入しないこと。

減 免 根 拠	公園使用料等減免基準　　―　（　　）