

葛飾区長 あて

補助金の支払名義人と同じ名称
で記入。「代表取締役」等の肩書
きは必ず記入。

(申請者) 企 業 名 テクノプラザ株式会社

代表者役職・氏名 代表取締役 製造 太郎

所在地 葛飾区青戸 7丁目 2番 1号

電話番 号 03 (3838) 5581

担当者名 経理 葛飾 和子

申請の担当者氏名を
記入

押印不要

訂正がある場合、原則差し替え
での対応となります。

葛飾区知的所有権取得費補助金交付要綱第6条の規定によ
ので、下記のとおり申請します。

記

1 交付申請額

金	1	0	0	0	0	0	
---	---	---	---	---	---	---	--

※申請額は補助対象経費の2分の1の額。
(千円未満切捨て)

2 発明・考案等の概要（権利取得にかかる部分は記載不要）

3 出願日 ○○年△△月□□日

**出願後 1 ヶ月以内に補助金
の申請が必要**

4 出願に要した収支額

(1) 収入額

項 目	金 額(円)	
1 自己資金	200,000	同額となるよう内訳を記入し さい。(税込)
2 区補助金	100,000	
合 計	300,000	

(1) 収入額と(2)支出額の各合計が同額となるよう内訳を記入してください。(税込)

(2) 支出額

項 目	金 額(円)	内 訳
出願手数料	250, 000	△△△△△△△△△
出願印紙等	50, 000	登録料
合 計	300, 000	

5 添付書類

(1) 企業概要 (第2号様式)

(2) 前年度の法人住民税納税証明書、個人の場合は特別区民税納税(非課税)証明書(区外在住の場合は特別区民税納税(非課税)証明書及び居住地の区市町村民税納税(非課税)証明書)(領収書は不可)

(3) 出願書類の写し及び出願を受理したことが確認できる書類

(4) 出願のために要した、弁理士に支払う手数料、出願料及び出願審査請求に要する経費がわかる領収書の写し又は支払金額を確認できる書類

(5) 個人事業主の場合は、開業届の写しまたは直近の確定申告書（第一表、第二表）の控えの写し2年分

企業概要

[illegible]