

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書

年度										1 現年度	2 新年度	3 両年度	
※収受印欄		〔 特別徴収 給与支払者 〕	所在地	〒						特別徴収義務者 指定番号			
			フリガナ							宛 名 番 号			
葛飾区長あて		〔 特別徴収 給与支払者 〕	氏名又は名称							担連 当 絡	所 属		
			個人番号 又は法人番号									氏 名	
令和	年	月	日	提出	←個人番号の記載に当たっては、 左欄を空欄とし右詰めで記載						者先	電 話	内線 ()
給 与 所 得 者	フリガナ				(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法			
	氏 名												
	生年月日	年	月	日									
	個人番号												
	受給者番号												
	1月1日 現在の住所												
異動後の 住 所				円	円	円	年 月 日	1 2 3 4 5 6 7 8 9 右から 番号を 記入	退職・長 期 欠 勤 ・ 解 散 ・ 定 額 支 払 ・ 住 所 の 変 更 【2名以下・乙欄・専従者】	1 特別徴収継続 2 一括徴収 3 普通徴収 (本人納付) ※記入がない場合は普通徴収となります。			

1 特別徴収継続の場合										●誤読を避けるため、名称には必ずフリガナをつけてください。										新しい勤務先へは、月割額 円を										
新 しい 徴 収 先 (特 別 徴 収 義 務 者)	特別徴収義務者 指定番号	〒			法人番号															月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。										
	所在地				フリガナ				担当者 連絡先	所 属											受給者番号									
	氏名又は名称				フリガナ				氏 名											納入書の使用 (年1回送付)										
	フリガナ				氏 名											1 使用する 2 使用しない 右から 番号を 記入														

2 一括徴収の場合										左記の一括徴収した税額は、												
理 由	1 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	2 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)			月 日			円			月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。									

3 普通徴収の場合										添 付										茶 ・ 青									
理 由	1 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	2 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため	3 死亡による退職であるため							控 返 却						済													
										税通受取方法						茶 電・紙 青 電・紙													

【提出先】 〒124-8555 葛飾区立石5丁目13番1号 葛飾区役所総務部税務課課税係 ※葛飾区では月割額や指定番号の電話連絡ができません。決定内容は税額の通知書でご確認ください。