

葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要領

(制定) 平成30年 6月 7日
30葛環環第399号
環境部長 決裁

(目的)

第1条 この要領は、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱（以下「要綱」という。）に基づく葛飾区騒音対策アドバイザーを派遣する事業の実施について必要な事項を定めるものとする。

(アドバイザーの登録)

第2条 要綱第5条第1号に規定する要件、同条第2号に規定する要件及び同条に定めるアドバイザーの義務への同意の確認は、別記様式1により行うものとし、葛飾区（以下「区」という。）が審査のうえ、適当と認められる者をアドバイザーとして登録するものとする。

(従事者証の交付等)

第3条 要綱第6条第1項に規定する従事者証は、別記様式2によるものとする。

(アドバイザーの派遣手続)

第4条 要綱第7条第1項に規定する葛飾区騒音対策アドバイザー派遣依頼書は、別記様式3により行うものとする。

2 要綱第7条第2項に規定する葛飾区騒音対策アドバイザー派遣要請書は、別記様式4により行うものとする。

3 要綱第7条第3項に規定する葛飾区騒音対策アドバイザー派遣決定通知書は、別記様式5により行うものとする。

(アドバイザーの守秘義務)

第5条 要綱第8条第2項に規定する秘密保持契約の締結は、別記様式6により行うものとする。

(報告)

第6条 要綱第10条第1項に規定する葛飾区騒音対策アドバイザー助言業務完了報告書は別記様式7により、葛飾区騒音対策アドバイザー説明業務完了報告書は別記様式8により行うものとする。

(報償費)

第7条 要綱第11条第1項に規定する請求書は、別記様式9によるものとする

附則

この要領は、平成30年7月1日から施行する。

附則

この要領は、平成30年12月1日から施行する。

附則

この要領は、令和5年4月1日から施行する。

葛飾区騒音対策アドバイザー登録確認書

○以下の各項目にご記入をお願いいたします。

[氏 名] _____

[現在の所属] _____

[所属所在地] _____

(所属のない場合は、個人の住所地をご記入ください)

[所属連絡先] _____

(所属のない場合は、個人の連絡先をご記入ください)

○アドバイザー登録要件の確認 (該当項目に☑をお願いします)

公害防止管理者(騒音・振動関係)の資格を有する (番号 第 _____ 号)

騒音対策に関連する業務に10年以上従事した実務経験を有する

(業務内容: _____)

○以下のアドバイザー業務及び義務に同意いただき、ご署名をお願いいたします。

1 アドバイザー業務 (要綱第4条)

- (1) 依頼者とその業務実態及び騒音発生状況等に応じた合理的かつ効果的な対策を円滑に実施できるよう、技術的観点から適切な助言を実施すること。
- (2) 派遣対象施設の従業員等を主な対象とする学習会、説明会その他の会合において、騒音対策に関する説明を行うこと。

2 アドバイザーの守秘義務 (要綱第8条)

- (1) アドバイザーは、本事業において知り得た情報を漏えいしてはならない。
- (2) アドバイザーは、アドバイザー業務上知り得た依頼者の秘密を厳守するため、依頼者との間での葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度に係る秘密保持契約書により秘密保持契約を締結するほか、必要な措置をとるものとする。

3 報告 (要綱第10条抜粋)

アドバイザーは、アドバイザー業務が終了したときは、その内容を区長に報告しなければならない。

4 金品の授受の禁止等 (要綱第13条)

- (1) 依頼者及びアドバイザーは、アドバイザー業務に関して、金品の授受を行ってはならない。
- (2) アドバイザーは、特定の企業や団体等に不当な利益又は不利益を与えるような助言を行ってはならない。

年 月 日

署名 _____

(表面)

葛飾区騒音対策アドバイザー従事者証			
第	号		
氏	名		
有効期限	年	月	日発行
	年	月	日まで有効
			葛飾区長 印

(裏面)

葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱（抜粋）

第6条 区長は、前条の登録を行ったときは、登録されたアドバイザーに対し、アドバイザー業務に従事している者であることの葛飾区騒音対策アドバイザー従事者証（以下「従事者証」という。）を交付するものとする。

2 アドバイザーは、派遣対象施設を訪問する際は、従事者証を携帯するとともに、依頼者からの求めに応じ提示しなければならない。

葛飾区騒音対策アドバイザー派遣依頼書

年 月 日

葛飾区長 殿

葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱及び葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要領の規定内容を了承し、同要綱第7条第1項及び同要領第4条第1項の規定に基づき、下記のとおり騒音対策アドバイザーの派遣を依頼します。

記

依頼者に係る事項	依頼者の氏名 <small>(法人の場合は、法人名及び代表者氏名)</small>			
	住 所 <small>(法人の場合は、法人所在地)</small>			
	連絡先電話番号			
派遣先に係る事項	施 設 名 称			
	施 設 所 在 地			
	連絡先 電話番号		担当者名	
	業種			
	主な生産品目及び事業内容			

【依頼内容】

【派遣先の所在地案内図 及び 施設見取図等】
別紙のとおり

騒音対策アドバイザーの派遣を依頼するにあたり、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱に規定する以下の各事項に同意します。

年 月 日

署名 _____

（職員の同行）

第9条 区長は、アドバイザー業務の状況の把握等のため又はその他必要に応じて、派遣先企業等に職員を同行させることができる。

（依頼者の費用負担）

第12条 依頼者は、アドバイザーの派遣に係る費用を負担しないものとする。ただし、アドバイザーの助言等に基づき騒音発生抑制のための措置を講ずる場合は、依頼者が必要となる費用を負担するものとする。

（金品の授受の禁止）

第13条 依頼者及びアドバイザーは、アドバイザー業務に関して、金品の授受を行ってはならない。

（免責）

第14条 依頼者は、アドバイザー業務に関して、アドバイザーの派遣期間中及び派遣後に発生した事故及び損失（第4条第1号の助言又は同条第2号の説明を踏まえて依頼者が実施した騒音発生抑制のための措置に起因するものを含む。）等に対し、区及びアドバイザーに対して一切の責任を求めないものとし、区及びアドバイザーは一切の責任を負わないものとする。

葛環環第 号
年 月 日

殿

葛飾区長

葛飾区騒音対策アドバイザーの派遣要請書

このたび、下記のとおり騒音対策アドバイザーの派遣依頼がありましたので、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱第7条第2項の規定に基づき、貴殿にアドバイザー業務の実施を要請いたします。

記

依頼者	依頼者名			
	住所			
	連絡先電話番号			
派遣先に係る事項	施設名称			
	所在地			
	連絡先電話番号		担当者名	
	業種、主な生産品目及び事業内容			

【依頼内容】
【派遣先の所在地案内図 及び 施設見取図等】 別紙のとおり

葛環環第 号
年 月 日

様

葛飾区長

葛飾区騒音対策アドバイザー派遣決定通知書

年 月 日付で依頼のありました騒音対策アドバイザーの派遣について、下記のとおり騒音対策アドバイザーを派遣することを決定いたしましたので通知いたします。なお、アドバイザーは、葛飾区より交付された身分証（葛飾区騒音対策アドバイザー従事者証）を携帯しております。

記

【派遣するアドバイザー】

氏 名

専門分野

所 属

所 在 地

電 話

[葛飾区役所事務局]

事務局：葛飾区 環境部 環境課 公害対策相談係

電 話：03-5654-8236

葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度に係る秘密保持契約書

アドバイザー _____ (以下「甲」という。) と依頼者 _____ (以下「乙」という。) とは、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱第 8 条第 2 項の規定に基づき、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度に係る秘密の保持に関し、次の条項により契約を締結する。

(秘密保持)

第 1 条 甲は、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度の業務の遂行を通じて乙から入手した一切の情報について、秘密を厳重に保持し、乙の事前の文書による承諾がない限り、第三者に開示し、又は漏えいしてはならない。ただし、次の各号のいずれかに該当する情報については、この限りではない。

- (1) 相手方から知得する前に既に公知である情報
- (2) 相手方から知得した後に自己の責めに帰し得ない事由により公知となった情報
- (3) 相手方から知得する前に既に自らが所有していたもので、かかる事実が立証できる情報
- (4) 正当な権限を有する第三者から合法的な手段により秘密保持義務を伴うことなく取得した情報

(疑義の決定等)

第 2 条 この契約の解釈に疑義を生じたとき、又はこの契約に定めのない事項については、甲乙協議の上、定めるものとする。

この契約成立の証として、本書 2 通を作成し、甲乙記名押印の上、各 1 通を保有する。

年 月 日

(甲)

[氏名]

印

(乙)

[氏名]

印

葛飾区騒音対策アドバイザー助言業務完了報告書

年 月 日

葛飾区長 殿

氏名 _____

以下のとおり、派遣先に対して、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱第4条第1号に基づく助言等を実施したので報告します。

1 派遣先

依頼者の氏名 <small>（法人の場合は、法人名及び代表者氏名）</small>	
施設名称	
施設所在地	

2 業務実施日

業務実施年月日 年 月 日（ 曜日）

3 業務内容

別紙のとおり

4 依頼者確認欄

騒音対策アドバイザーから助言を受け、報告書を受理しました。

氏名 _____

（法人の場合には、法人名及び代表者氏名）

葛飾区騒音対策アドバイザー助言業務完了報告書

年 月 日

様

氏名 _____

以下のとおり、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱第 4 条第 1 号に基づき実施した助言について報告します。

1 派遣先

依頼者の氏名 <small>(法人の場合は、法人名及び代表者氏名)</small>	
施設名称	
施設所在地	

2 業務実施日

業務実施年月日 年 月 日 (曜日)

3 業務内容

別紙のとおり

< 依頼内容 >

< 助言方針 >

< 助言内容 >

< 騒音測定等を実施した場合には、その結果 >

< その他報告事項 >

葛飾区騒音対策アドバイザー説明業務完了報告書

年 月 日

葛飾区長 殿

氏名 _____

以下のとおり、派遣先に対して、葛飾区騒音対策アドバイザー派遣制度実施要綱第4条第2号に基づく説明を実施したので報告します。

1 派遣先

依頼者の氏名 (法人の場合は、法人名及び代表者氏名)	
施設名称	
施設所在地	
参加者人数	

2 業務実施日

業務実施年月日 年 月 日 (曜日)

3 業務内容

テーマ:
説明内容: 別紙のとおり (配布資料の添付等)

請求書

年 月 日

葛飾区長 殿

〒

住所 _____

氏名 _____

¥ 3 6 , 0 0 0 -

(源泉徴収所得税及び復興特別所得税 10.21%含む)

内 訳 @ 9,000 × 4時間 = 3,6000円

平成 年 月 日実施の

騒音対策アドバイザー業務報償費として上記金額を請求します。

振 込 口 座

金融機関名	
支店名	
種別・番号	普通 当座
口座名義	
フリガナ	