

| 施策番号 | 2001 | 成果指標 | | | | | |
|------|-------------------------------|------------------------------|----|----|------|------|------|
| | | 指標名 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
| 施策名 | 青少年のための活動機会を整え、活発に活動できるようにします | 青少年が地域での体験・活動に参加していると思う区民の割合 | % | 目標 | 21.3 | 21.4 | 21.5 |
| | | | | 実績 | 23.7 | 23.9 | 22.0 |
| | | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| | | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| | 事務事業 | 担当課 | 区分 | 頁 |
|--|-----------------------|-------|----|------|
| | 青少年委員活動支援 | 地域教育課 | ◎ | 1230 |
| | はたちのつどい | 地域教育課 | ◎ | 1232 |
| | かつしか少年キャンプ | 地域教育課 | ◎ | 1234 |
| | ジュニアリーダー講習会 | 地域教育課 | ◎ | 1236 |
| | にいじゅくプレイパーク事業 | 地域教育課 | ◎ | 1238 |
| | ポニースクール | 地域教育課 | ◎ | 1240 |
| | 子どもまつり | 地域教育課 | ◎ | 1242 |
| | 子ども会育成会活動支援 | 地域教育課 | ◎ | 1244 |
| | 若者の社会参加支援事業委託 | 地域教育課 | ◎ | 1246 |
| | 放課後子ども事業（わくわくチャレンジ広場） | 地域教育課 | ◎ | 1248 |
| | 青少年対象講座等 | 生涯学習課 | ◎ | 1250 |
| | 子ども会育成会連合会助成 | 地域教育課 | ○ | 1252 |
| | 少年の主張大会 | 地域教育課 | ○ | 1253 |
| | 青少年育成地区委員会支援 | 地域教育課 | ○ | 1254 |
| | 青少年問題協議会 | 地域教育課 | ○ | 1255 |
| | 善行青少年表彰 | 地域教育課 | ○ | 1256 |

※「計画」は、後期実施計画に位置付けている事務事業であることを表します。

※「◎」は、事務事業評価表を作成した事務事業であることを表します。

※「○」は、事務事業一覧表を作成した事務事業であることを表します。

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 青少年委員活動支援 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 昭和28年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | 葛飾区青少年委員の設置に関する規則 | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(1) | |
| 事務事業目的 | <p>青少年教育の振興を図るため、葛飾区青少年委員会の青少年育成のための取組みへの支援を行う。</p> | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 青少年委員は葛飾区青少年委員の設置に関する規則で定める非常勤職員で、任期は2年間で、教育委員会が委嘱している。小学校の学区選出49人、中学校の学区選出24人の計73人が、学校と地域の連携を促進し、青少年育成地区委員会やPTAなどの地域団体との連絡調整を図り、地域の青少年の健全育成を行っている。 昭和28年に東京都に青少年委員制度が設置され、その後地方自治法の改正により、昭和40年に区市町村青少年委員制度が移管されて現在に至っている。</p> <p>【活動内容】 青少年委員の活動が効果的に行われるように、青少年委員をもって青少年委員会を組織し、原則、毎月1回全委員対象の定例会（研修会）を開催している。定例会に参加することで委員としての知見を広げ、地域での活動がより効果的なものとなるようにしている。委員会内部に8つのブロック会と5つの専門部を設置し、その活動計画の立案や打合せ、情報交換を行い、委員活動の推進と充実を図れるよう、それぞれが自主的に定期的な会合を開いている。 また、各委員は、青少年育成地区委員会での活動をはじめ、学校との連絡調整、子ども会やPTAとの意見交換、地域行事への協力などを通じて青少年の健全育成を図っている。</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|---------------|---------------------------|----|----|-----|-----|-----|
| 成果 | 定例会（研修）出席率 | 定例会出席者数÷(定例会開催回数×73人)×100 | % | 目標 | 90 | 96 | 96 |
| | | | | 実績 | 87 | 89 | 84 |
| 活動 | 定例会出席者数（延べ人数） | — | 人 | 目標 | 700 | 700 | 700 |
| | | | | 実績 | 634 | 647 | 552 |
| 活動 | 定例会開催回数 | — | 回 | 目標 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | 実績 | 10 | 10 | 9 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|--------|--------|------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 13,813 | 13,061 | 11,465 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 9,013 | 9,111 | 8,700 | |
| | 職員人件費 (c) | 4,800 | 3,950 | 2,765 | |
| | | 業務量（人） | 0.60 | 0.50 | 0.35 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 570 | 500 | 315 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 570 | 500 | 315 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 14,383 | 13,561 | 11,780 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|---------------|--------|--------|
| 単位の定義 | 定例会出席者数（延べ人数） | | |
| 実績数値 (g) | 634 | 647 | 552 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 21,787 | 20,187 | 20,770 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 22,686 | 20,960 | 21,341 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>青少年委員として必要な知識や能力を身に着けるため、専門知識を有した職員及び講師を招き、定例会を実施した。また、拘置所見学など、青少年の健全育成に関する施設に出向いての定例会を実施した。そのほかにも、委員活動に関する問題点や相談へ対応をするなど、委員活動の支援をし、青少年の健全育成を図ることができた。</p> <p>一方で出席率が微減しているものの、新型コロナウイルス感染拡大を防止する理由を除くと例年同等の数値を推移しており各々の青少年委員としての知見が深まったと考えられる。</p> |
| 今後の方向性【継続】 | <p>今後も各委員に対する支援を行うとともに、委員のニーズに合った定例会を行っていく。また、定例会に参加しやすいよう定例会の時間や場を見直していく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | はたちのつどい | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 昭和25年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 2(1) | |
| 事務事業目的 | はたちのつどいに参加したことにより、成人としての自覚を促す。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 成人になったことを自覚し、自立しようとする青年を祝い励ますことを目的に実施する。</p> <p>【活動内容】</p> <p>1 日時 令和2年1月13日（月曜日・祝日）</p> <p>(1) 式典・記念コンサート（二部制） 午前の部：10時30分～11時30分、午後の部：13時～14時</p> <p>(2) 各コーナー 10時30分～15時</p> <p>2 会場 かつしかシンフォニーヒルズ</p> <p>(1) 式典・記念コンサート会場：モーツァルトホール (2) 映像中継会場：アイリスホール (3) 各コーナー：別館</p> <p>3 内容</p> <p>(1) 式典・記念コンサート (2) 各コーナー（無料） ア ドリンクコーナー イ 着付け直しコーナー ウ 記念写真コーナー エ 談話コーナー オ 選挙コーナー</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|-------------------------|------------------|----|----|-------|-------|-------|
| 成果 | 参加率 | 参加者数÷案内ハガキ枚数×100 | % | 目標 | 60 | 60 | 65 |
| | | | | 実績 | 56 | 57 | 58 |
| 成果 | 参加者数 | — | 人 | 目標 | 2,500 | 2,500 | 2,500 |
| | | | | 実績 | 2,500 | 2,500 | 2,500 |
| 活動 | 案内ハガキ枚数 (対象者全員に案内通知) | — | 枚 | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | 4,444 | 4,393 | 4,336 |
| 活動 | 警備配置人数 | — | 人 | 目標 | 166 | 182 | 182 |
| | | | | 実績 | 182 | 178 | 177 |
| 活動 | 事故件数 | — | 件 | 目標 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 実績 | 0 | 0 | 0 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|--------|--------|------|
| 収入 | 特定財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 10,574 | 10,187 | 11,899 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 6,924 | 7,027 | 8,739 | |
| | 職員人件費 (c) | 3,650 | 3,160 | 3,160 | |
| | | 業務量（人） | 0.50 | 0.40 | 0.40 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 380 | 400 | 360 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 380 | 400 | 360 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 10,954 | 10,587 | 12,259 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|-------|-------|-------|
| 単位の定義 | 参加者数 | | |
| 実績数値 (g) | 2,500 | 2,500 | 2,500 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 4,230 | 4,075 | 4,760 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 4,382 | 4,235 | 4,904 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>参加率は、概ね6割程度を推移しており、対象者の半数以上に成人としての自覚を促すことができた。</p> <p>また、警備配置人数は、目標値を下回ったが喫煙所の廃止や入口の警備方法等を変更するなどの対応で事故件数は0件に抑えることができた。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>ポイ捨てや立小便など会場周辺における近隣住民への迷惑行為を未然に防ぎ、また、会場入口やその周辺及び会場内における飲酒や喫煙等の迷惑行為などは減ったが継続的に事故等が起きないよう警察や施設管理者、民間警備員と連携して安全確保に努めていく。</p> <p>また、民法改正に伴い成人年齢が引き下げられることから、国や他区等から情報収集を行い、「はたちのつどい」の実施方法について検討していく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----|---|---|---|---|------|----------|-----|------|---|-------|--------------------------------|------|-------------|--------|-----|--------|------------------|------|--|---------|-----------------------|-------|-----------------------------|
| 事務事業名 | かつしか少年キャンプ | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 開始年度 | 昭和37年度 | | | | | | 個別計画 | — | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(3) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業目的 | 野外での生活体験や自然体験、集団活動を通して、自分で課題を見つけ、自ら学ぶ。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 葛飾区子ども会育成会連合会（以下「区子連」という。）と教育委員会との共催事業で、小学校4～6年生の子ども会員に野外活動体験の機会を提供するとともに、子ども会のリーダー養成を図り、子ども会活動の活性化に寄与することを目的としている。</p> <p>【活動内容】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 10%;">1 実施日</td> <td>学校の夏休み期間中の8月4日（土）～6日（月）2泊3日で実施</td> </tr> <tr> <td>2 場所</td> <td>国立赤城青少年交流の家</td> </tr> <tr> <td>3 募集人員</td> <td>90人</td> </tr> <tr> <td>4 申込要件</td> <td>区子連に加入する小学校4～6年生</td> </tr> <tr> <td>5 費用</td> <td>6,000円（宿泊費、食費、保険代） ※うち1,000円は区子連が負担</td> </tr> <tr> <td>6 プログラム</td> <td>ハイキング、野外炊事、キャンプファイヤー等</td> </tr> <tr> <td>7 指導者</td> <td>区子連役員、青年リーダー、ジュニア・リーダークラブ会員</td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | 1 実施日 | 学校の夏休み期間中の8月4日（土）～6日（月）2泊3日で実施 | 2 場所 | 国立赤城青少年交流の家 | 3 募集人員 | 90人 | 4 申込要件 | 区子連に加入する小学校4～6年生 | 5 費用 | 6,000円（宿泊費、食費、保険代） ※うち1,000円は区子連が負担 | 6 プログラム | ハイキング、野外炊事、キャンプファイヤー等 | 7 指導者 | 区子連役員、青年リーダー、ジュニア・リーダークラブ会員 |
| 1 実施日 | 学校の夏休み期間中の8月4日（土）～6日（月）2泊3日で実施 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 場所 | 国立赤城青少年交流の家 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 募集人員 | 90人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 申込要件 | 区子連に加入する小学校4～6年生 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 費用 | 6,000円（宿泊費、食費、保険代） ※うち1,000円は区子連が負担 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 プログラム | ハイキング、野外炊事、キャンプファイヤー等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 指導者 | 区子連役員、青年リーダー、ジュニア・リーダークラブ会員 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|----------------------------|----------------|----|----|-----|-----|-----|
| 成果 | 参加者満足度（「また参加したい」と答えた児童の割合） | 参加者アンケート | % | 目標 | 72 | 72 | 75 |
| | | | | 実績 | 56 | 72 | 66 |
| 活動 | 参加者数 | — | 人 | 目標 | 90 | 90 | 90 |
| | | | | 実績 | 91 | 102 | 95 |
| 活動 | 参加比率 | 参加者数÷募集人員（90人） | % | 目標 | 90 | 96 | 100 |
| | | | | 実績 | 101 | 113 | 106 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|---------------------|------------|---------|-------|-------|------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 3,250 | 3,431 | 2,895 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 1,381 | 1,471 | 1,315 | |
| | 職員人件費 (c) | 2,050 | 2,370 | 1,580 | |
| | | 業務量（人） | 0.30 | 0.30 | 0.20 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 180 | 190 | 180 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 190 | 300 | 180 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| トータルコスト (f=b+c+d+e) | 3,611 | 4,031 | 3,075 | | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|--------|--------|--------|
| 単位の定義 | 参加者数 | | |
| 実績数値 (g) | 91 | 102 | 95 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 35,714 | 33,637 | 30,474 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 39,681 | 39,520 | 32,368 |

| | |
|------------|---|
| 実施状況に対する評価 | <p>キャンプ参加者数は、募集定員の90人に対して95人と募集定員数を上回っており参加対象者から需要のある事業と考えられる。 しかしながら、参加者アンケートの結果においては、「また参加したい」との回答が約7割程度に留まっている。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>キャンプ参加者数は、近年定員数を上回っており、高い参加比率を保っているが、引率の指導者不足や計画的な宿泊施設の確保ができないなどの課題があるため計画的な事業の運営ができる新しい仕組みを構築していく必要がある。 また、参加者をジュニア・リーダー講習会につなげられるよう参加者に対してアプローチしていく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | ジュニアリーダー講習会 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 昭和36年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(4) | |
| 事務事業目的 | <p>子ども会活動についての基礎・技術を学びながら、子ども会のインリーダーとして子ども会を自主的に運営していけるジュニア・リーダーを育成する。</p> | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 子ども会活動における少年リーダー（ジュニア・リーダー）の育成を目的として葛飾区子ども会育成会連合会（以下「区子連」という。）と教育委員会との共催で実施している事業である。ジュニア・リーダーとして必要な知識や技術を習得し、様々な年齢の子どもや指導者と交流することを通じて、豊かな人格形成を図る。</p> <p>【講習会の内容】 1 対象者を上級・中級・初級に分け、年9回の講習プログラムにより、安全に関する知識、キャンプ等の野外活動や遊びの伝承、各種レクリエーションなど、子ども会活動に必要な知識・技術を講習する（2泊3日の野外活動宿泊実習あり）。 2 子ども会活動に必要な知識・技術を段階的に習得するために、初・中・上級の級別活動に重点を置いて講習している。 3 所定の単位（20単位中14単位）を取得することによって進級・修了することができる。</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|---------------|------------------------------------|----|----|-----|-----|-----|
| 成果 | 進級・修了率 | 進級・修了者／受講生数 ×100 | % | 目標 | 85 | 85 | 85 |
| | | | | 実績 | 75 | 85 | 87 |
| 活動 | 出席率 | 講習会延べ出席者数／ (受講生人数×講習会実施回数) ×100 | % | 目標 | 75 | 75 | 75 |
| | | | | 実績 | 69 | 79 | 79 |
| 活動 | 受講生数 | — | 人 | 目標 | 60 | 60 | 60 |
| | | | | 実績 | 47 | 41 | 47 |
| 活動 | 講習会出席者数（延べ人数） | — | 人 | 目標 | 540 | 540 | 540 |
| | | | | 実績 | 349 | 291 | 297 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|-------|-------|------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 4,985 | 5,425 | 4,160 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 1,585 | 1,475 | 1,395 | |
| | 職員人件費 (c) | 3,400 | 3,950 | 2,765 | |
| | | 業務量（人） | 0.60 | 0.50 | 0.35 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 190 | 500 | 315 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 190 | 500 | 315 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 5,175 | 5,925 | 4,475 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|---------------|--------|--------|
| 単位の定義 | 講習会出席者数（延べ人数） | | |
| 実績数値 (g) | 349 | 291 | 297 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 14,284 | 18,643 | 14,007 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 14,828 | 20,361 | 15,067 |

| | |
|------------|---|
| 実施状況に対する評価 | 平成30年度で好評であった講習内容（前期に野外活動宿泊実習を主とし、後期にクリスマスパーティ講習を主とするプログラム）を軸にプログラムを組み、そのほかに、新たな取り組みとして、クリスマスパーティ講習を受講生自ら企画・運営をし、実際に地域の子どもたちを招いて行うことで受講生のやる気の維持につなげ、進級・修了率を増加させることができた。 |
| 今後の方向性【改善】 | これからも受講生にやり甲斐を感じさせる魅力あるプログラムを検討していき、また、クリスマスパーティ講習のような地域の子どもたちとの触れ合いを増やし、受講生の能力やジュニア・リーダーの認知度を上げていき、新たな受講生確保へつなげていく。 |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | にいじゅくプレイパーク事業 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 平成9年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(6) | |
| 事務事業目的 | 子どもたちが豊かな遊びを通じて、創造性・協調性・自主性・社会性を身に付ける。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 にいじゅくプレイパークは、子どもたちが自分の責任で自由に遊ぶ禁止事項のない冒険的な遊び場とした、新しい形の公園として平成9年5月に開園し、管理運営は地元自主管理方式で地元の関係者で組織する「にいじゅくプレイパークの会」に委託している。</p> <p>【施設内容】 1 面積 3,096.5㎡ (1) 広場（冒険とりで、ロープウェイ、農園） 2,991.77㎡ (2) 遊びの基地（工作室、事務室、倉庫、便所） 軽量鉄骨造平屋建て 104.73㎡</p> <p>【開園時間】 1 広場：9時～17時 2 遊びの基地：（平日）15時～17時、（土日祝）10時～17時</p> <p>【イベント内容】 さつまいも収穫祭、春まつり、デイキャンプ等</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|----------|-------|----|----|--------|--------|--------|
| 活動 | 入園者数 | — | 人 | 目標 | 15,600 | 15,400 | 15,600 |
| | | | | 実績 | 14,985 | 15,576 | 15,267 |
| 活動 | 事故件数 | — | 件 | 目標 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 実績 | 0 | 0 | 0 |
| 活動 | イベント参加者数 | — | 人 | 目標 | 350 | 350 | 540 |
| | | | | 実績 | 266 | 533 | 90 |
| 活動 | 団体利用者数 | — | 人 | 目標 | 200 | 200 | 250 |
| | | | | 実績 | 155 | 246 | 757 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|-------|-------|-------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 2,206 | 2,246 | 2,518 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 4,148 | 4,026 | 3,478 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 4,632 | 4,672 | 5,206 | |
| | 職員人件費 (c) | 1,600 | 790 | 790 | |
| | | 業務量（人） | 0.20 | 0.10 | 0.10 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 180 | 190 | 90 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 190 | 100 | 90 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 6,463 | 6,422 | 6,086 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|------------|--------|--------|
| 単位の定義 | 参加者数（延べ人数） | | |
| 実績数値 (g) | 15,406 | 16,355 | 16,114 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 269 | 246 | 216 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 420 | 393 | 378 |

| | |
|------------|---|
| 実施状況に対する評価 | <p>令和元年度の入園者数は15,267人であり、平成30年度から2年連続で15,000人を超えたことから、多くの区民の方に認知されるようになったと考えられる。</p> <p>しかし、台風のため「さつまいも収穫祭」が中止になったことと新型コロナウイルス感染症拡大防止のため「春まつり」が中止となったことにより、イベント参加者数が激減し、目標数値の540人を大きく下回り、100人以下となった。</p> <p>団体利用者数は前年度と比べて3倍近くの数値となった。これは子ども会の利用に加えて、特定の保育園の利用回数が増えたことが要因である。</p> <p>また、何年も続けて事故件数が0であることから、にいじゅくプレイパークを管理しているプレイリーダーの方が適切な管理をしていることが考えられる。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>令和元年度は台風や新型コロナウイルス感染症の拡大などにより、にいじゅくプレイパークの利用者数が減少した。しかし、そこから緊急事態が起こった際の管理運営について見直すことができた。新型コロナウイルス感染症の拡大がどの程度の期間続くのか不明だが、消毒やマスク喚起などの感染症対策を入念に行い、子どもが安心して遊べるような環境をつくるようにする。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|
| 事務事業名 | ポニースクール | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | |
| 開始年度 | 昭和57年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | |
| 根拠法令 | 葛飾区水元スポーツセンター公園子ども動物広場設置・管理要綱 | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(5) |
| 事務事業目的 | 子どもの動物愛護心の高揚を期し、併せて情操の涵養及び健全育成を図る。 | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 子どもたちが、ポニーの世話や乗馬、子ども同士やスタッフとの交流を通して豊かな人格形成を図ることを目的として、次の事業を公益財団法人ハーモニセンターに委託している。</p> <p>【主な事業内容】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 引き馬 2 個人教室（健常児・障がい児） ※個人教室は登録制 3 団体教室（健常児・障がい児） 4 特別行事 誰でも乗馬体験、子どもまつり、クリスマス音楽会、卒業生お祝い会等 5 その他 保護者説明会、保護者懇談会、ボランティアの受け入れ、イベントでの引き馬等 | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|-------------|-------|----|----|--------|--------|--------|
| 活動 | 年間利用者数 | — | 人 | 目標 | 46,000 | 42,000 | 42,000 |
| | | | | 実績 | 39,053 | 35,756 | 28,045 |
| 活動 | 事故件数 | — | 件 | 目標 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 実績 | 2 | 1 | 3 |
| 活動 | 個人・団体教室利用者数 | — | 人 | 目標 | 38,000 | 36,000 | 36,000 |
| | | | | 実績 | 32,801 | 30,059 | 27,070 |
| 活動 | 個人教室在籍者数 | — | 人 | 目標 | 380 | 400 | 400 |
| | | | | 実績 | 390 | 377 | 354 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | | H29 | H30 | R1 |
|-----------|-----------|-------------|--------|--------|--------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 30,723 | 30,723 | 31,009 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | (a) | 36,091 | 36,189 | 43,953 |
| 支出 | 直接事業費 | (b) | 65,214 | 65,332 | 74,172 |
| | 職員人件費 | (c) | 1,600 | 1,580 | 790 |
| | | 業務量（人） | 0.20 | 0.20 | 0.10 |
| | 間接費 | (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 調整額 | (e) | 190 | 200 | 90 |
| | 減価償却費 | | 0 | 0 | 0 |
| | 金利 | | 0 | 0 | 0 |
| | 退職給与引当 | | 190 | 200 | 90 |
| | （控）コスト対象外 | | 0 | 0 | 0 |
| | トータルコスト | (f=b+c+d+e) | 67,004 | 67,112 | 75,052 |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 | |
|-------------|--------------|--------|--------|--------|
| 単位の定義 | 年間利用者数（延べ人数） | | | |
| 実績数値 | (g) | 39,053 | 35,756 | 28,045 |
| 単位あたり区単コスト | (a/g) | 924 | 1,012 | 1,567 |
| 単位あたりコスト | (f/g) | 1,716 | 1,877 | 2,676 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>令和元年度は、事故件数以外の全ての指標で、前年度と比較し実績値が減少した。その要因として、夏の熱中症対策や冬に新型コロナウイルス感染症拡大防止のため教室を中止にしたことなどが挙げられる。また、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、3月からは閉園となり、卒業生の祝い会を行うことができなかった。</p> <p>個人教室の在籍者数は年々減少傾向にあるため、新規登録者を増やすような取組が必要であるが、現在の在籍者を減らさずに満足度を高めていくことも重要である。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>今後は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため3密の回避に伴い、施設の運営が制限され、利用者人数が減少傾向になることが考えられる。</p> <p>しかし、事業運営にあたっては利用者の安全面を確保するのが第一条件であるため、密にならない程度での活動を継続する。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 子どもまつり | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 昭和55年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(2) | |
| 事務事業目的 | 子どもたちが自然のなかで、より多くの友だちとふれあい、のびのびと健やかに成長することを願って開催するもの | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 子どもたちが自然のなかで、より多くの友だちとふれあい、のびのびと健やかに成長することを目的とした葛飾区子ども会育成会連合会（以下「区子連」という。）と教育委員会との共催事業である。4月下旬の休日に実施しており、会場は都立水元公園中央広場、記念広場及びその周辺を使用している。</p> <p>【活動内容】 まつりの内容は、子ども向けの工作やゲーム、スポーツなどの体験コーナーや中央ステージ等で行われる演奏やダンス、マジックなどを行っている。 開催にあたっては、主催者による企画打合せや協力団体等による実行委員会を組織し、運営を行っている。 周知方法は、広報かつしかへの掲載やポスター・チラシを各子ども会や各小学校、区施設等に配布し、参加を呼びかけている。</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|---------------------|---------|------|----|--------|--------|--------|
| 成果 | 参加者の満足度 | アンケート調査 | % | 目標 | 95 | 95 | 95 |
| | | | | 実績 | 94 | 95 | 98 |
| 活動 | 子どもまつりへの参加者数 | — | 人 | 目標 | 24,000 | 24,000 | 28,000 |
| | | | | 実績 | 23,000 | 28,000 | 31,000 |
| 活動 | 子どもまつりの従事者（ボランティア）数 | — | 人 | 目標 | 1,200 | 1,200 | 1,200 |
| | | | | 実績 | 1,109 | 1,146 | 1,088 |
| 活動 | 催し物のコーナー | — | コーナー | 目標 | 30 | 30 | 30 |
| | | | | 実績 | 28 | 28 | 30 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|----------|-------------|-------|-------|-------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | (a) | 6,608 | 7,062 | 8,215 |
| 支出 | 直接事業費 | (b) | 5,362 | 6,404 | 5,845 |
| | 職員人件費 | (c) | 1,700 | 2,370 | 2,370 |
| | | 業務量（人） | 0.30 | 0.30 | 0.30 |
| | 間接費 | (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 調整額 | (e) | 90 | 95 | 270 |
| | | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 |
| | | 金利 | 0 | 0 | 0 |
| | | 退職給与引当 | 95 | 300 | 270 |
| | | （控）コスト対象外 | 0 | 0 | 0 |
| | トータルコスト | (f=b+c+d+e) | 6,698 | 7,157 | 8,485 |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 | |
|-------------|--------------|--------|--------|--------|
| 単位の定義 | 子どもまつりへの参加者数 | | | |
| 実績数値 | (g) | 23,000 | 28,000 | 31,000 |
| 単位あたり区単コスト | (a/g) | 287 | 252 | 265 |
| 単位あたりコスト | (f/g) | 291 | 256 | 274 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>コーナーの配置場所を変更し、等間隔に水分補給用のジャグを用意するなどの対応をした結果、例年よりも参加者の満足度が増加し、目標値も達成することができた。</p> <p>また、以前から活用している広報かつしか、かつしかエフエム、区公式フェイスブック及び区公式ツイッターに加えて区公式Y o u T u b eチャンネルを活用し、周知の徹底を図ったこと、天候が晴天だったこともあり、前年度より参加者数が増加したと考えられる。</p> |
| 今後の方向性【継続】 | <p>今後についても小学校や区内関連施設にポスターやチラシを配布するなど広報活動に力を入れるとともに、区子連と連携して参加者の満足度が高まるようなものを実行委員会を通して実施していく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 子ども会育成会活動支援 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 昭和36年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(8) | |
| 事務事業目的 | 葛飾区子ども会育成会連合会（以下、「区子連」という。）及びジュニア・リーダークラブの活動を支援し、青少年の健全な育成を図る。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 区子連の活動を側面から支援するため、次の事業を行う。 1 活動についての相談・助言・情報提供 2 事業への参加・協力 3 ブロック合同行事の活動支援 4 指導者研修会の開催 5 新規加盟子ども会へ会旗の授与</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|-----------------|-------|----|----|-------|-------|-------|
| 活動 | 子ども会会員数 | — | 人 | 目標 | 5,985 | 6,000 | 6,000 |
| | | | | 実績 | 5,306 | 5,235 | 4,973 |
| 活動 | 区子連加盟の子ども会団体数 | — | 団体 | 目標 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | 実績 | 74 | 74 | 69 |
| 活動 | 子ども会育成会連合会活動件数 | — | 件 | 目標 | 51 | 51 | 61 |
| | | | | 実績 | 46 | 61 | 61 |
| 活動 | ジュニア・リーダークラブ会員数 | — | 人 | 目標 | 50 | 50 | 50 |
| | | | | 実績 | 41 | 47 | 50 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|------|------|------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 848 | 797 | 826 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 48 | 7 | 36 | |
| | 職員人件費 (c) | 800 | 790 | 790 | |
| | | 業務量（人） | 0.10 | 0.10 | 0.10 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 95 | 100 | 90 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 95 | 100 | 90 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 943 | 897 | 916 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|---------|-------|-------|
| 単位の定義 | 子ども会会員数 | | |
| 実績数値 (g) | 5,306 | 5,235 | 4,973 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 160 | 152 | 166 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 178 | 171 | 184 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>子ども会に加入すると、保護者にとっては行事参加等への負担感が大きいことを背景に、区子連加盟の子ども会団体数の減少を抑えることができず、それに伴い、子ども会会員数も減少してしまっただ。</p> <p>一方、ジュニア・リーダークラブ会員数は、ジュニア・リーダー講習会の修了者が多く、その受講生を会員に結びつけることができたため、目標値を達成することができたと考える。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>育成活動の充実や区子連加盟の子ども会団体数の減少を抑制することを目的に、イベント等を行い改善を図っていくとともに、単位子ども会育成会が負担になりにくい仕組みづくりを構築するなど区子連と連携して改善を図っていく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 若者の社会参加支援事業委託 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 平成22年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 4(5) | |
| 事務事業目的 | 社会参加に困難さを感じている若者が気軽に相談できる体制を整備し、社会参加に向けた準備活動を通して就労に向けた取り組みを支援する。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 対人関係に強い苦手意識を持ち、社会参加に困難さを感じている若者が気軽に相談できる体制を整備するとともに、社会参加に向けた準備活動を通して就労に向けた取り組みを支援する。</p> <p>【実施内容】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 委託先 特定非営利活動法人みらくる 2 実施日 土・日・祝日の年間96日 3 開設時間 9時15分から16時15分まで 4 費用 無料 5 実施場所 立石地区センター別館（葛飾区市民活動支援センター） 6 事業内容 <ol style="list-style-type: none"> (1) 相談業務 <ol style="list-style-type: none"> ア カウンセラー（心理・産業・キャリア）、精神科看護師による専門相談 イ 電話相談…専用携帯電話設置で毎日10時～20時 ウ ネット相談 (2) 社会参加に向けた支援活動 雑談タイム、パソコン基礎コース（ワード、エクセル）、一緒に作る料理、ミニ就労体験など (3) 交流の場 ゲームで遊ぶ、課外活動 | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|----------|-------|----|----|-------|-------|-------|
| 活動 | 支援活動参加者数 | 延べ人数 | 人 | 目標 | 864 | 864 | 864 |
| | | | | 実績 | 556 | 694 | 466 |
| 活動 | 専門相談件数 | 延べ人数 | 件 | 目標 | 48 | 48 | 48 |
| | | | | 実績 | 25 | 73 | 32 |
| 活動 | 新規登録者数 | — | 人 | 目標 | 12 | 12 | 12 |
| | | | | 実績 | 3 | 24 | 8 |
| 活動 | 来場者数 | 延べ人数 | 人 | 目標 | 1,632 | 1,632 | 1,632 |
| | | | | 実績 | 1,083 | 1,202 | 1,213 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | | H29 | H30 | R1 |
|-----------|-----------|-------------|-------|-------|-------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | (a) | 2,531 | 2,565 | 2,586 |
| 支出 | 直接事業費 | (b) | 1,731 | 1,775 | 1,796 |
| | 職員人件費 | (c) | 800 | 790 | 790 |
| | | 業務量（人） | 0.10 | 0.10 | 0.10 |
| | 間接費 | (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 調整額 | (e) | 95 | 100 | 90 |
| | 減価償却費 | | 0 | 0 | 0 |
| | 金利 | | 0 | 0 | 0 |
| | 退職給与引当 | | 95 | 100 | 90 |
| | （控）コスト対象外 | | 0 | 0 | 0 |
| | トータルコスト | (f=b+c+d+e) | 2,626 | 2,665 | 2,676 |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 | |
|-------------|----------------|-------|-------|-------|
| 単位の定義 | 支援活動参加者数（延べ人数） | | | |
| 実績数値 | (g) | 556 | 694 | 466 |
| 単位あたり区単コスト | (a/g) | 4,552 | 3,696 | 5,549 |
| 単位あたりコスト | (f/g) | 4,723 | 3,840 | 5,742 |

| | |
|------------|---|
| 実施状況に対する評価 | <p>10月の台風や新型コロナウイルス感染症拡大の影響を受け、例年より実施回数や利用制限等があったものの、来場者数は横ばいで推移することができた。これは新規登録者数は例年低い数値ではあるが、1度参加した方々の継続的支援ができており、若者の社会参加につなげられていると考えられる。また、参加者のニーズに応えられている結果とも考えられる。</p> |
| 今後の方向性【継続】 | <p>今後も、継続的に受託事業者と協働で、社会参加に困難さを感じている若者が気軽に相談できる体制を整備し、社会参加に向けた準備活動を通して就労につながるような取組みを支援していく。</p> <p>また、社会参加に困難さを感じている若者及びその保護者が本事業を利用できるよう引き続き周知活動に力を入れていく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----|---|---|---|---|------|----------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 放課後子ども事業（わくわくチャレンジ広場） | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 平成14年度 | | | | | | 個別計画 | — | | | |
| 根拠法令 | 葛飾区立小学校における放課後子ども事業実施要綱 | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 6(2) | |
| 事務事業目的 | 遊びを通して、学年の異なる子どもたちや地域の方々と交流することにより、子どもたちが自主性や社会性・創造性等を身につける。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>小学校施設（教室、校庭、体育館等）を活用し、当該小学校に通う児童が、放課後や土曜日、三季休業日に遊びやスポーツ、学習などを通して、学年の異なる子どもたちや地域の方と交流する。</p> <p>地域の方々及び保護者の方々と協力し、子どもたちが健全に過ごせるための環境づくりを推進する。</p> <p>各小学校に青少年団体、自治町会、PTA、学校長等で構成する運営委員会を設置し、運営方針や課題などを話し合い事業の充実を図る。</p> <p>児童指導サポーター（運営委員長が推薦し、教育長から委嘱を受けた有償ボランティア）が、毎日リーダー1人・サブリーダー3～5人の体制で見守りと指導を行う。</p> <p>平成20年度から、事業の内容を充実するため、今までの自由遊びに加え、学習、文化・スポーツプログラムを実施している。</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | H31 |
|----|----------|---------------------|----|----|---------|---------|---------|
| 活動 | 登録率 | 登録児童数÷対象児童数×100 | % | 目標 | 82 | 83 | 83 |
| | | | | 実績 | 83 | 82 | 82 |
| 活動 | 1日平均の参加率 | 延べ参加児童数÷延べ登録児童数×100 | % | 目標 | 21 | 20 | 20 |
| | | | | 実績 | 17 | 17 | 17 |
| 活動 | 登録児童数 | — | 人 | 目標 | 11,500 | 12,500 | 12,500 |
| | | | | 実績 | 11,967 | 12,155 | 12,246 |
| 活動 | 延べ参加児童数 | — | 人 | 目標 | 420,000 | 420,000 | 420,000 |
| | | | | 実績 | 367,518 | 367,087 | 335,513 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|---------|---------|--------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 82,477 | 89,216 | 83,528 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 195,187 | 186,748 | 181,598 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 155,190 | 154,508 | 142,493 | |
| | 職員人件費 (c) | 117,600 | 116,130 | 120,830 | |
| | | 業務量（人） | 14.70 | 14.70 | 15.70 |
| | 間接費 (d) | 4,874 | 5,326 | 1,803 | |
| | 調整額 (e) | 13,965 | 14,700 | 13,230 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 13,965 | 14,700 | 13,230 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 291,629 | 290,664 | 278,356 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|---------|---------|---------|
| 単位の定義 | 延べ参加児童数 | | |
| 実績数値 (g) | 367,518 | 367,087 | 335,513 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 531 | 509 | 541 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 794 | 792 | 830 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>令和元年度については、新たな学年拡大を行うことができなかったため、引き続き1年生からの実施校が20校、2年生からが8校、3年生からが19校、4年生からが2校、という実施状況となった。</p> <p>また、学習プログラムを23校（30年度22校）、文化プログラムを14校（30年度14校）、スポーツプログラムを9校（30年度8校）で実施し、事業内容の充実を図った。</p> <p>学童保育クラブとの連携事業である『放課後子ども総合プラン』は12校で継続実施した。</p> <p>新型コロナウイルス感染症の影響を受け、令和2年2月29日以降活動を中止することとなったため、延べ参加者数は30年度よりも減少したものの、前年度と比較して登録児童数は91人増加し、1日平均の参加率も維持することができた。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>引き続き対象学年及び実施日時の拡大と児童指導サポーターの確保や業務の一部委託を含めた見守り体制の充実に取り組むとともに、学習、文化・スポーツプログラムなど事業内容の充実を図っていく。新型コロナウイルス感染症の影響が大きい中、児童等が安心・安全に過ごせるよう、必要な対策を講じながら事業を実施していく。</p> <p>今後、学校施設を活用し、学童保育クラブ事業や放課後子ども事業（わくわくチャレンジ広場）といった枠組みにとらわれることなく、放課後等に全ての児童が安心して過ごすことができる環境を整備していく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|----------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 青少年対象講座等 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 生涯学習課 | | | |
| 開始年度 | 昭和30年度 | | | | | | 個別計画 | — | | | |
| 根拠法令 | 社会教育法 | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 3(9) | |
| 事務事業目的 | 青少年が、学校外において、異なる年代の子どもたちと交流・活動することで、社会性を学ぶとともに、創造力や自己表現力などを育む。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | 青少年に、文化・スポーツ活動及び社会教育活動の機会を提供する。 【主な事業】 ○そうさく教室及び親子そうさく教室（4 学び交流館で計28回） ○ふれあいスポーツ ジュニア卓球（新小岩・亀有学び交流館で計38回） ○ふれあいスポーツ ジュニアバドミントン（水元学び交流館で20回） ○オープンスペース空手（柴又学び交流館で22回） ○ストリートダンス教室（新小岩地区センターで21回） ○おはなし会（柴又学び交流館で10回） ○子ども食育クッキング（新小岩・亀有・水元学び交流館、男女平等推進センター及び南綾瀬地区センターで計15回） ○NPOとの協働による子ども文化芸術教室（2 団体、2 教室計15回） ○かつしか進路フェア（東京都立南葛飾高等学校で1 回） ○堀切大凧揚げ大会（荒川河川敷で1 回） ○親子凧づくり教室（堀切地区センターで1 回） | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|---------|-------|----|----|-------|--------|-------|
| 活動 | 講座等参加者数 | — | 人 | 目標 | 5,400 | 10,000 | 7,200 |
| | | | | 実績 | 9,842 | 7,135 | 6,981 |
| 活動 | 講座等実施回数 | — | 回 | 目標 | 182 | 160 | 187 |
| | | | | 実績 | 167 | 179 | 172 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳 (千円) | | H29 | H30 | R1 | |
|------------|---------------------|------------|--------|--------|-------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 1,140 | 1,371 | 1,421 |
| | | その他 | 107 | 74 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 9,468 | 9,317 | 10,067 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 4,160 | 4,203 | 4,426 | |
| | 職員人件費 (c) | 6,555 | 6,559 | 7,062 | |
| | | 業務量 (人) | 1.06 | 1.06 | 1.06 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 485 | 510 | 585 | |
| | | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 |
| | | 金利 | 0 | 0 | 0 |
| | | 退職給与引当 | 485 | 510 | 585 |
| | | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 11,200 | 11,272 | 12,073 | |

| 単位当たりコスト (円) | H29 | H30 | R1 |
|------------------|------------|-------|-------|
| 単位の定義 | 延べ参加者数 (人) | | |
| 実績数値 (g) | 9,842 | 7,135 | 6,981 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 962 | 1,306 | 1,442 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 1,138 | 1,580 | 1,729 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>平成30年度に比べ、実施回数を増やした事業が多いが、新型コロナウイルス感染症対策のため中止となった事業（計14回）もあり、延べ参加者数は減少した。</p> <p>平成30年度より、実施回数を増やし、事業の広報もより積極的に行ったため、1回あたりの参加者数は増加している。</p> <p>参加者アンケートの結果から、9割以上の方が「満足した」と回答しており、参加者から高い評価を得ている。これは、「NPOとの協働による文化芸術教室」、「そうさく教室」など、他では得にくい創造力や自己表現力を育むことを目的とした、質の高い事業を提供できていることが理由と考えられる。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>今後とも、事業の質を保ちつつ、より参加したいと思えるような事業内容の充実を図る。そのため、令和2年度は、幼児を対象とした幼児そうさく教室を新規に開催する。</p> <p>「ふれあいスポーツ ジュニア」については、参加者が固定しており見直しの時期が来ている。</p> |

事務事業一覧表

| 事務事業名 | 担当部 担当課 | | 関係課 | コスト内訳等（千円） | | | 活動指標（b） | | | | | | |
|--|---------------------|---|-----|-----------------------|--------|--------|---------|-------|----------------|-------|----|----|----|
| | 予算説明書（会計、款、項、目、説明等） | | | H29 | H30 | R1 | 単位 | H29 | H30 | R1 | | | |
| 事業内容 | | | | | | | | | | | | | |
| 子ども会育成会連合会助成 | 教育委員会事務局 | | — | 収入 | 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 子ども会加入団体数 | 団体 | 74 | 74 | 69 |
| | 地域教育課 | | | | 一般財源 | 1,950 | 2,290 | 2,290 | | | | | |
| 一般 | 8 | 6 | 1 | 10(1) | | | 事業費 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | | | |
| <p>子ども会育成会の活動を側面から支援するため、葛飾区子ども会育成会連合会事業補助金交付要綱に基づく事業補助金の交付を行うもの。</p> <p>補助金は、補助金交付対象事業（研修、広報、スポーツ・レクリエーション、ジュニアリーダー養成、専門部活動など）にかかわる補助対象経費の2分の1を限度として、区の予算の範囲内において区長が算出した額を補助する。</p> | | | | 支出 | 人件費 | 450 | 790 | 790 | 子ども会育成会連合会活動件数 | 件 | 46 | 61 | 61 |
| | | | | | 業務量(人) | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | | | | |
| | | | | | 間接費 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | | | | | 調整額 | 0 | 100 | 90 | | | | | |
| | | | | トータルコスト (a) | 1,950 | 2,390 | 2,380 | | | | | | |
| | | | | 単位当たり コスト(円) (a/b) | 26,351 | 32,297 | 34,493 | | | | | | |

事務事業一覧表

| 事務事業名 | 担当部 担当課 | | 関係課 | コスト内訳等（千円） | | | 活動指標（b） | | | | | | |
|---|---------------------|---|-----|-----------------------|--------|--------|---------|--------|-----|----|-------|-------|-------|
| | 予算説明書（会計、款、項、目、説明等） | | | H29 | H30 | R1 | 単位 | H29 | H30 | R1 | | | |
| 事業内容 | | | | | | | | | | | | | |
| 青少年育成地区委員会支援 | 教育委員会事務局 | | — | 収入 | 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 委員数 | 人 | 1,741 | 1,741 | 1,741 |
| | 地域教育課 | | | | 一般財源 | 13,548 | 13,372 | 13,221 | | | | | |
| 一般 | 8 | 6 | 1 | 4(2) | | | | | | | | | |
| <p>【設置団体数】 19団体（各地区センター（連合町会単位）ごとに設置）</p> <p>【構成】 自治町会代表、青少年委員、スポーツ推進委員、保護司代表、児童委員代表、青少年団体代表、子ども会代表、PTA代表等</p> <p>【概要】 青少年の健全育成を目指して、関係団体・団体相互の連絡調整を図り、地域の教育力を高めるために活動している。 区は、側面支援のため「青少年育成地区委員会事業補助金交付要綱」に基づき事業補助金を交付するとともに、青少年問題や地区委員会活動に関する研修会の開催、地区委員会活動に関する相談や情報の提供等を行っている。</p> | | | | 支出 | 事業費 | 11,948 | 11,792 | 11,641 | — | — | — | — | — |
| | | | | | 人件費 | 1,600 | 1,580 | 1,580 | | | | | |
| | | | | | 業務量(人) | 0.20 | 0.20 | 0.20 | | | | | |
| | | | | | 間接費 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | | | | 調整額 | 190 | 200 | 180 | | | | | | |
| | | | | トータルコスト (a) | 13,738 | 13,572 | 13,401 | | | | | | |
| | | | | 単位当たり コスト(円) (a/b) | 7,891 | 7,796 | 7,697 | | | | | | |

事務事業一覧表

| 事務事業名 | | | | 担当部 | | 関係課 | コスト内訳等（千円） | | | | 活動指標（b） | | | | | |
|---|---|---|---|----------|--|-----|-----------------------|-----------|-----------|-----------|---------|--------|----|----------------|--------|------|
| | | | | 担当課 | | | | | | | 活動指標（b） | | | | | |
| 予算説明書（会計、款、項、目、説明等） | | | | | | | H29 | H30 | R1 | 単位 | H29 | H30 | R1 | | | |
| 事業内容 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 青少年問題協議会 | | | | 教育委員会事務局 | | — | 収入 | 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 会議開催数 | 件 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | 地域教育課 | | | | 一般財源 | 1,900 | 1,097 | 1,118 | | | | | |
| 一般 | 8 | 6 | 1 | 4(1) | | | 支出 | 事業費 | 300 | 307 | 328 | 委員の出席率 | % | 79 | 84 | 82 |
| 【構成】 44人（区議会議員、学識経験者、関係行政機関等） 【概要】 区長の付属機関。青少年の指導育成、保護及び矯正等に関する総合的施策の樹立について必要な重要事項の調査・審議や、施策を実施するために必要な関係行政機関相互の連絡調整を図ることを目的に開催している。 会長は区長で、年1回協議会を開催（協議会前に幹事会（8人）を開催）。学識経験者のみ2年の任期があり、外部委員には7千円の委員報酬を支払っている。 | | | | | | | | 人件費 | 1,600 | 790 | 790 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | トータルコスト (a) | 業務量(人) | 0.20 |
| 間接費 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 単位当たり コスト(円) (a/b) | 調整額 | 190 | 100 | 90 | — | — | — | — | |
| | | | | | | | | トータルコスト | 2,090 | 1,197 | 1,208 | | | | | |
| | | | | | | | 単位当たり コスト(円) (a/b) | 2,090,000 | 1,197,000 | 1,208,000 | — | — | — | — | | |

| 施策番号 | 2002 | 成果指標 | | | | | |
|------|------------------------------|---------------------------------------|----|----|------|------|------|
| | | 指標名 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
| 施策名 | 学校・家庭・地域の連携により、豊かな教育環境をつくります | 最近1年間に学校の行事やボランティア活動などに参加したことがある区民の割合 | % | 目標 | 21.5 | 22.2 | 23.0 |
| | | | | 実績 | 22.2 | 19.7 | 19.2 |
| | | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| | | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| | 事務事業 | 担当課 | 区分 | 頁 |
|--|---------------|-------|----|------|
| | 教育広報印刷 | 教育総務課 | ◎ | 1258 |
| | 学校地域応援団活動支援 | 地域教育課 | ◎ | 1260 |
| | 学校支援ボランティア | 地域教育課 | ◎ | 1262 |
| | ひまわり110番協力者保険 | 地域教育課 | ○ | 1264 |
| | 課外活動指導員 | 地域教育課 | ○ | 1265 |

※「計画」は、後期実施計画に位置付けている事務事業であることを表します。

※「◎」は、事務事業評価表を作成した事務事業であることを表します。

※「○」は、事務事業一覧表を作成した事務事業であることを表します。

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----|---|---|---|---|------|----------|-----|------|------------|
| 事務事業名 | 教育広報印刷 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | 教育委員会事務局各課 |
| | | | | | | | 担当課 | 教育総務課 | | | |
| 開始年度 | 昭和55年度 | | | | | | 個別計画 | — | | | |
| 根拠法令 | 地方教育行政の組織及び運営に関する法律 | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 1 | 目 | 2 | 説明等 | 1(3) | |
| 事務事業目的 | 教育施策の方向性や取組内容、学校現場の話題等を掲載した広報誌を発行することで、教育行政の動向を広く保護者等に理解してもらい、学校・家庭・地域で教育に関する情報を共有して、教育行政への理解と協力を得る。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>昭和55年7月創刊号発行</p> <p>【発行・印刷手順】</p> <p>①各課掲載希望等情報収集のうえ企画立案 ②取材申込、各課原稿提出依頼 ③原稿作成、編集 ④印刷業者発注 ⑤納入後配付</p> <p>【名称・発行部数】</p> <p>「かつしかのきょういく」 38,000部×年3回発行</p> <p>【配付先】</p> <p>区立小・中学校在学中の児童・生徒全員の保護者に学校を通じて配付(約3万部)ほか</p> <p>【記事内容】</p> <p>教育委員会の動き、各学校の取組・実践報告等、教育関係事業の紹介及び成果の発表、その他各種教育情報</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|---------|--|----|----|---------|---------|---------|
| 成果 | 教育広報活用度 | アンケート調査で「かつしかのきょういく」が教育情報を得るのに役立つと回答した保護者の割合 | % | 目標 | 83 | 83 | 83 |
| | | | | 実績 | 79 | 80 | 78 |
| 活動 | 発行部数 | — | 部 | 目標 | 114,000 | 114,000 | 114,000 |
| | | | | 実績 | 114,000 | 114,000 | 114,000 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|---------------------|---------|-------|-------|------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 2,649 | 2,644 | 2,733 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 1,049 | 1,064 | 1,153 | |
| | 職員人件費 (c) | 1,600 | 1,580 | 1,580 | |
| | | 業務量（人） | 0.20 | 0.20 | 0.20 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 190 | 200 | 180 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | 金利 | 0 | 0 | 0 | |
| | 退職給与引当 | 190 | 200 | 180 | |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| | トータルコスト (f=b+c+d+e) | 2,839 | 2,844 | 2,913 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 |
|------------------|---------|---------|---------|
| 単位の定義 | 発行部数 | | |
| 実績数値 (g) | 114,000 | 114,000 | 114,000 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 23 | 23 | 24 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 25 | 25 | 26 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>「かつしかのきょういく」は、学校を通じて保護者に届けられるほか、区内の幼稚園や保育園などにも配布、さらに区内教育施設、駅構内などにも配置しており、教育施策や教育事業の成果などを家庭や地域の方々に知っていただき、教育行政への理解を深めるための役割を担っている。</p> <p>また、アンケート調査においては約8割の保護者が役立っていると回答しており、教育情報誌として一定の評価は得られていると考えている。</p> |
| 今後の方向性【継続】 | <p>紙媒体のメリットを生かし、保護者だけでなく、広く区民の方々に「手に取っていただける」「手元に残していただける」ような紙面づくりを目指し、関係各課と調整しながら内容の充実を図っていく。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 学校地域応援団活動支援 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 平成21年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 5(1) | |
| 事務事業目的 | 学校・家庭・地域の協力により、地域全体の教育力の向上と、学校を核とした地域コミュニティの形成に寄与する。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】 平成20年度に3校でモデル事業として実施し、平成21年度より本格実施している。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 区立小学校及び中学校（以下「学校」という。）に、学校地域応援団を設置する（保田しおさい学校を除く）。 2 学校地域応援団は、その活動を実施するに当たり、地域教育協議会（以下「協議会」という。）を設置する。また、学校長又は協議会の推薦により学校・地域との調整役としての地域コーディネーターを選出し、ボランティアによる学校支援活動を行う。 3 教育委員会は、学校地域応援団の活動が円滑に進むように、予算措置（消耗品費、通信運搬費等）を行う。また、地域コーディネーターを支援するために、情報交換会、研修会及び説明会を開催する。 全区立小・中学校に対して、今後の活動に資するよう、他校における活動状況をまとめた学校地域応援団活動紹介集を配付している。また、広報紙等の様々なメディアに学校地域応援団の活動内容を掲載し、現在支援活動をしていない地域の方々にも周知している。 <p>【活動内容】 学校地域応援団が行う事業は、以下に掲げるものから、学校の求め及び地域の実情に応じて、協議会が選定する。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 学習活動の支援に関すること 2 体験学習活動の支援に関すること 3 家庭教育力の向上に関すること 4 学習環境の整備に関すること 5 学校地域安全活動の支援に関すること 6 放課後事業の支援に関すること 7 芝生活用事業に関すること 8 その他、地域の協力のもと実施することが適切な事業 | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|----------------------------|-------------------|----|----|--------|--------|--------|
| 成果 | 学校を支援する様々な教育活動への参加者数（延べ人数） | 地域コーディネーターによる報告人数 | 人 | 目標 | 51,800 | 55,400 | 56,000 |
| | | | | 実績 | 40,761 | 40,603 | 37,893 |
| 活動 | 学校地域応援団設置校数 | 年度末時点 | 校 | 目標 | 68 | 73 | 73 |
| | | | | 実績 | 66 | 72 | 73 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳 (千円) | | H29 | H30 | R1 | |
|---------------------|------------|------------|--------|--------|-------|
| 収入 | 特定財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 8,981 | 8,965 | 8,743 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 25,342 | 25,017 | 17,270 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 14,323 | 14,232 | 14,163 | |
| | 職員人件費 (c) | 20,000 | 19,750 | 11,850 | |
| | | 業務量 (人) | 2.50 | 2.50 | 1.50 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 2,375 | 2,500 | 1,350 | |
| | (控) コスト対象外 | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 |
| | | 金利 | 0 | 0 | 0 |
| | | 退職給与引当 | 2,375 | 2,500 | 1,350 |
| | | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 |
| トータルコスト (f=b+c+d+e) | 36,698 | 36,482 | 27,363 | | |

| 単位当たりコスト (円) | H29 | H30 | R1 |
|------------------|-------------------|--------|--------|
| 単位の定義 | ボランティア活動に参加した延べ人数 | | |
| 実績数値 (g) | 40,761 | 40,603 | 37,893 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 622 | 616 | 456 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 900 | 899 | 722 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>区立小・中学校73校全校への設置に向け、未設置校を訪問し、事業の趣旨、設置の流れ及び予算措置等について、校長、副校長及び学校関係者等への事業説明を行うなどの取組を進め、令和元年度は、新たに1校（西亀有小）に設置した結果、設置校数は小学校49校、中学校24校の計73校（72応援団）となり、全校設置となった。</p> <p>一方、設置校数は増加したにもかかわらず、令和元年度の支援活動の延べ参加者数は平成30年度から減少していることから、今後も学校地域応援団の活動支援の充実に取り組む必要がある。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>各学校地域応援団の組織体制や活動実態が多様化していることやボランティアの確保など、地域コーディネーターが抱える様々な課題を解決するため、活動紹介集の配付や各学校地域応援団の活動実績の分析、研修会等を開催するなどにより、各校における活動が活性化するような新たな取組事例の共有化を図る。また、広報紙等の様々なメディアを活用し、学校地域応援団の仕組みや活動の様子を広く周知することにより、地域の方が気軽に学校支援に参加できる環境づくりに取り組む。</p> |

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 学校支援ボランティア | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 平成16年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 5(5) | |
| 事務事業目的 | 学校教育活動に家庭や地域の支援を受け、多くの人と関わることにより、学びが深まり心が豊かになる。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>【概要】</p> <p>1 学校支援・学生ボランティア 中学校卒業以上の方を対象に学校支援ボランティア、大学生などを対象に学生ボランティアを各区立幼稚園、小・中学校の要請に応じ派遣し、学校教育の充実を図る。活動は無償だが、学生ボランティアに対しては、謝礼として図書券を支給している。 主な活動内容は次のとおり 学習活動等、クラブ活動又は部活動、不登校児童・生徒への対応 介助を要する児童・生徒への対応、環境整備活動等</p> <p>2 区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈 3年間以上継続して区立幼稚園、小学校並びに中学校（以下「学校」という。）の運営に積極的な支援を行い、その功労が顕著である団体及び個人（以下「団体等」という。）に対して感謝状を贈呈することにより、学校支援活動（以下「活動」という。）のさらなる進展を図ることを目的としている。 感謝状の贈呈の対象となる団体等は、次の要件を全て満たすものとする。 (1) 次に掲げる活動が無償で実施していること。 学校教育支援活動、学校環境整備活動、学校安全支援活動 (2) 活動を継続的に実施している期間が、感謝状を贈呈する年度の4月1日を算定の基準日として、3年間以上であること。 (3) 活動頻度が週1回又は年40回以上であること。</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
|----|------------------------|-------|-----|----|-------|-------|-------|
| 活動 | 学校支援ボランティア登録者数 | — | 人 | 目標 | 2,670 | 2,682 | 2,683 |
| | | | | 実績 | 2,677 | 2,678 | 2,693 |
| 活動 | 学生ボランティア登録者数 | — | 人 | 目標 | 350 | 320 | 295 |
| | | | | 実績 | 291 | 254 | 230 |
| 活動 | 学校支援ボランティア活動者数 | — | 人 | 目標 | — | 32 | 32 |
| | | | | 実績 | 27 | 12 | 27 |
| 活動 | 学生ボランティア活動者数 | — | 人 | 目標 | — | 152 | 137 |
| | | | | 実績 | 140 | 118 | 103 |
| 活動 | 区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈数 | — | 贈呈数 | 目標 | — | 30 | 30 |
| | | | | 実績 | 18 | 28 | 22 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳（千円） | | H29 | H30 | R1 | |
|-----------|-------------|---------|-------|-------|-------|
| 収入 | 特定 財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | (a) | 4,329 | 2,640 | 2,356 |
| 支出 | 直接事業費 | (b) | 2,729 | 1,850 | 1,566 |
| | 職員人件費 | (c) | 1,600 | 790 | 790 |
| | | 業務量（人） | 0.20 | 0.10 | 0.10 |
| | 間接費 | (d) | 0 | 0 | 0 |
| | 調整額 | (e) | 190 | 100 | 90 |
| | 減価償却費 | | 0 | 0 | 0 |
| | 金利 | | 0 | 0 | 0 |
| | 退職給与引当 | | 190 | 100 | 90 |
| | （控）コスト対象外 | | 0 | 0 | 0 |
| トータルコスト | (f=b+c+d+e) | 4,519 | 2,740 | 2,446 | |

| 単位当たりコスト（円） | H29 | H30 | R1 | |
|-------------|--------------------------|-------|-------|-------|
| 単位の定義 | 学校支援・学生ボランティア登録者数、感謝状贈呈数 | | | |
| 実績数値 | (g) | 2,986 | 2,960 | 2,945 |
| 単位あたり区単コスト | (a/g) | 1,450 | 892 | 800 |
| 単位あたりコスト | (f/g) | 1,513 | 926 | 831 |

| | |
|------------|--|
| 実施状況に対する評価 | <p>前年度に比べ、学校支援ボランティアの活動者数は増加し、学生ボランティアの活動者数は減少した。学校支援ボランティアについては、区ホームページに情報を掲載したことにより、大学生以外の方で、学校支援活動に対して意欲的な方が増えたことが要因として考えられ、学生ボランティアについては、学校地域応援団の設置数が増加したことなどにより、学生ボランティアを活用する機会が減少したことが要因として考えられる。</p> <p>また、区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈については、令和元年度は団体13及び個人9人となり被贈呈者数は昨年度から減少したものの、複数校の連名による推薦が2団体あったため、推薦校数は計25校となるなど、前年度と同水準の推薦校数となったことから、制度の認知度が高まってきたと考えられる。</p> |
| 今後の方向性【改善】 | <p>令和元年度は増加したが、事業内容が一部重複している学校地域応援団の全小・中学校への設置が令和元年度中に完了したことにより、令和2年度以降は学校支援ボランティアの活動者数の減少が見込まれるため、学校地域応援団との事業統合等を検討する必要がある。</p> <p>昨年度に引き続き、区ホームページに学生ボランティアについて情報を掲載することで、学生ボランティアの登録者数を増やし、区立幼稚園、小・中学校を支援していく。</p> <p>区立学校支援団体・個人に対する感謝状の贈呈については、学校に対する制度の周知をさらに図り、推薦件数を増やすことにより、区立学校における長年の学校支援活動に対する貢献を称える制度としての確立を図ることで、ボランティア活動を行う方々の励みとしていただき、学校支援活動の更なる進展を図る。</p> |

事務事業一覧表

| 事務事業名 | 担当部 担当課 | | 関係課 | コスト内訳等（千円） | | | 活動指標（b） | | | | | | |
|--|---------------------|---|-----|-----------------------|--------|-------|---------|-------|-------------------|----|-------|-------|-------|
| | 予算説明書（会計、款、項、目、説明等） | | | H29 | H30 | R1 | 単位 | H29 | H30 | R1 | | | |
| 事業内容 | | | | | | | | | | | | | |
| ひまわり110番協力者保険 | 教育委員会事務局 | | — | 収入 | 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 保険契約件数 (被保険者数) | 件 | 3,609 | 3,448 | 3,331 |
| | 地域教育課 | | | | 一般財源 | 1,047 | 1,025 | 1,015 | | | | | |
| 一般 | 8 | 6 | 1 | 5(6) | | | | | | | | | |
| <p>「ひまわり110番」は、子どもが身の危険を感じた際に逃げ込むことができる家や事業所に「緊急避難場所」としての目印となるプレートを設置し、地域ぐるみで子どもの安全を守る事業であり、実施主体は各小学校PTAである。区民や事業者が安心して事業に協力していただけるよう、子どもが逃げ込んだ際に傷害事故等が発生した場合に備え、区が保険料を公費負担して保険に加入している。</p> <p>1 各PTAが把握している設置件数を被保険者数としている。 2 被保険者数に基づき、保険契約している。</p> | | | | 支出 | 事業費 | 247 | 235 | 225 | | | | | |
| | | | | | 人件費 | 800 | 790 | 790 | | | | | |
| | | | | | 業務量(人) | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | | | | |
| | | | | | 間接費 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | | | | トータルコスト (a) | 95 | 100 | 90 | | | | | | |
| | | | | | 1,142 | 1,125 | 1,105 | | | | | | |
| | | | | 単位当たり コスト(円) (a/b) | 316 | 326 | 332 | | | | | | |

事務事業一覧表

| 事務事業名 | | | | 担当部 | | 関係課 | コスト内訳等（千円） | | | | 活動指標（b） | | | | | |
|---|---|---|---|----------|--|-----|------------------|---------|---------|---------|---------|-----------------------------|----|-----|-----|-----|
| | | | | 担当課 | | | H29 | H30 | R1 | 単位 | H29 | H30 | R1 | | | |
| 予算説明書（会計、款、項、目、説明等） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 課外活動指導員 | | | | 教育委員会事務局 | | — | 収入 | 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 指導者数（顧問指導者・技術指導者・プール指導補助員数） | 人 | 255 | 245 | 230 |
| | | | | 地域教育課 | | | | 一般財源 | 30,892 | 44,737 | 51,757 | | | | | |
| 一般 | 8 | 6 | 1 | 5(4) | | 支出 | 事業費 | 28,492 | 43,157 | 50,177 | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | 人件費 | 2,400 | 1,580 | 1,580 | | | | | | |
| 1 中学校部活動地域指導者 ①部活動を担当する顧問の教員の異動等により、引き続き顧問教員を充てることができないため、既存の部活動を廃止又は休止しなければならない場合に、地域顧問指導者を配置する。 ②顧問教員の管理下において活動するもので、学校長が技術指導の補助を必要とする部活動に、地域技術指導者を配置する。 2 小・中学校の夏季休業中におけるプール指導補助員 小・中学校が夏季休業中に実施するプール指導について、プール水泳指導ができる補助員を配置することにより、水泳指導の安全を図る。 | | | | | | | 業務量(人) | 0.30 | 0.20 | 0.20 | — | — | — | — | | |
| | | | | | | | 間接費 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 調整額 | 285 | 200 | 180 | — | — | — | — | | |
| | | | | | | | トータルコスト(a) | 31,177 | 44,937 | 51,937 | | | | | | |
| | | | | | | | 単位当たりコスト(円)(a/b) | 122,263 | 183,416 | 225,813 | — | — | — | — | | |

| 施策 番号 | 2003 | 成果指標 | | | | | |
|----------|--------------------------------------|-------------------------------------|----|----|------|------|------|
| | | 指標名 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R1 |
| 施策 名 | 家庭教育を支援し、親 子がともに学び育ちあ えるようにします | 朝食・夕食を家族といっ しょに食べている児童・ 生徒の割合 | % | 目標 | 82.9 | 84.9 | 85.0 |
| | | | | 実績 | 78.8 | 77.5 | 78.0 |
| | | 夜は時刻を決めて寝てい る児童・生徒の割合 | % | 目標 | 55.0 | 56.5 | 56.7 |
| | | | | 実績 | 54.3 | 55.2 | 56.4 |
| | | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| | | 事務事業 | 担当課 | 区分 | 頁 |
|--|--|-----------|-------|----|------|
| | | 家庭教育支援事業 | 地域教育課 | ◎ | 1267 |
| | | P T A 研修会 | 地域教育課 | ○ | 1269 |

- ※「計画」は、後期実施計画に位置付けている事務事業であることを表します。
 ※「◎」は、事務事業評価表を作成した事務事業であることを表します。
 ※「○」は、事務事業一覧表を作成した事務事業であることを表します。

事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----|---|---|---|---|------|-------------|-----|------|---|
| 事務事業名 | 家庭教育支援事業 | | | | | | 担当部 | 教育委員会事務局 | | 関係課 | — |
| | | | | | | | 担当課 | 地域教育課 | | | |
| 開始年度 | 平成21年度 | | | | | | 個別計画 | 葛飾区教育振興基本計画 | | | |
| 根拠法令 | — | | | | | | | | | | |
| 予算説明書 | 会計 | 一般 | 款 | 8 | 項 | 6 | 目 | 1 | 説明等 | 5(3) | |
| 事務事業目的 | 子どもの基本的な生活習慣の確立、子育ての知識の普及を通して家庭の教育力の向上を図る。 | | | | | | | | | | |
| 実施内容 | <p>1 家庭教育講座（就学前）の実施 保護者及び入学前の幼児の不安を軽減することを目的に、元小学校長及びスクールカウンセラーを講師とした講座を実施している。</p> <p>2 「早寝・早起き、朝ごはん食べようカレンダー」の作成と配布 朝食の摂取状況や就寝時刻等のチェックを通して子どもの基本的な生活習慣の定着を図るため、区立小学校の全児童及び区内の幼稚園・保育園等に在籍する4・5歳児の保護者に配布している。また、カレンダーの発行にあたり、朝食に対する意識を高めることを目的として、カレンダーに掲載する朝食レシピコンテストを実施している。</p> <p>3 家庭教育応援制度の実施 乳幼児や小・中学生の保護者組織等が、保護者に対して子育てや家庭教育等子どもの育成に関する学習会を開催する際に、講師を派遣し、その講師謝礼を助成している。</p> <p>4 ノーテレビ・ノーゲームデーの実施 子どもの生活習慣向上を図り、家族で過ごす時間の大切さを再認識することを目的として、本区では毎月10日を「ノーテレビ・ノーゲームデー」と定め、取組を進めている。主な取組は、児童・生徒及び保護者を対象として「葛飾教育の日」の公開授業において実施している講演会、親子と一緒に「ノーテレビ・ノーゲームデー」に取り組むきっかけをつくるため小・中学生及びその保護者を対象として実施している「親子の手紙コンクール」等である。</p> <p>5 「かつしか家庭教育のすすめ」の作成と配布 基礎的な社会ルールや家庭教育の大切さを保護者に具体的に伝え、子どもの生きる力を育むため、子どもの発達段階を4期に分け、発達の特徴と保護者の関わり方のポイント等を掲載したパンフレット及び概要版を作成・配布している。</p> | | | | | | | | | | |

| 指標 | | 指標の根拠 | 単位 | 区分 | H29 | H30 | R01 |
|----|---------------------------|-------------------------|----|----|-------|-------|-------|
| 成果 | 平日、午後10時までに就寝した児童（高学年）の割合 | 学習意識調査（学習や生活についてのアンケート） | % | 目標 | 70 | 70 | 70 |
| | | | | 実績 | 67 | 64 | 66 |
| 活動 | 講座の延べ実施回数（実施内容の1、3、4） | 年間実施回数 | 回 | 目標 | 51 | 53 | 57 |
| | | | | 実績 | 49 | 56 | 54 |
| 活動 | 講座の延べ参加者数（実施内容の1、3、4） | 講座参加者数集計 | 人 | 目標 | 4,600 | 4,600 | 5,000 |
| | | | | 実績 | 4,081 | 4,837 | 5,018 |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |
| — | — | — | — | 目標 | — | — | — |
| | | | | 実績 | — | — | — |

| コスト内訳 (千円) | | H29 | H30 | R01 | |
|---------------------|------------|---------|--------|--------|-------|
| 収入 | 特定財源 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | | 都道府県支出金 | 646 | 742 | 764 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 (a) | 17,789 | 16,441 | 16,726 | |
| 支出 | 直接事業費 (b) | 4,835 | 3,753 | 4,060 | |
| | 職員人件費 (c) | 13,600 | 13,430 | 13,430 | |
| | | 業務量 (人) | 1.70 | 1.70 | 1.70 |
| | 間接費 (d) | 0 | 0 | 0 | |
| | 調整額 (e) | 1,615 | 1,700 | 1,530 | |
| | 減価償却費 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 金利 | 0 | 0 | 0 |
| | | 退職給与引当 | 1,615 | 1,700 | 1,530 |
| | (控) コスト対象外 | 0 | 0 | 0 | |
| トータルコスト (f=b+c+d+e) | 20,050 | 18,883 | 19,020 | | |

| 単位当たりコスト (円) | H29 | H30 | R01 |
|------------------|--------------|-------|-------|
| 単位の定義 | 延べ参加者数 (各講座) | | |
| 実績数値 (g) | 4,081 | 4,837 | 5,018 |
| 単位あたり区単コスト (a/g) | 4,359 | 3,399 | 3,333 |
| 単位あたりコスト (f/g) | 4,913 | 3,904 | 3,790 |

| | |
|------------|---|
| 実施状況に対する評価 | <p>「講座 (家庭教育講座、家庭教育応援制度及びノーテレビ・ノーゲームデー講演会) の延べ参加者数」については、目標値を上回っているが、「平日、午後10時までに就寝した児童 (高学年) の割合」については目標値を下回っている。今後も、基本的な生活習慣や基礎的な社会ルールを身に付けることの大切さや必要性等の理解を深めるための啓発を進めるなど、家庭の教育力向上の支援に取り組む必要がある。</p> <p>1 「家庭教育講座」の取組は、未就学児が実際の小学校で体験できる「子ども教室」の応募数が定員数を上回っているため、実施回数や定員を増やして対応したが、なお定員数を上回る応募があり、落選者が出ているところである。</p> <p>2 「早寝・早起き、朝ごはん食べようカレンダー」を作成するにあたり、朝食レシピコンテストを実施しており、昨年度の実績数は1,113作品となるなどこれまでで最も多い応募数となるなど、朝食に対する意識を高めることができた。また、小学校長会に加え、区立PTA連合会等でも周知を図り、栄養バランスを考慮した朝食への意識が高まるよう啓発した。</p> <p>3 「家庭教育応援制度」の取組は、応募団体数や参加者数は高水準を維持するなど、多くの保護者に家庭教育の学びの場を提供できた。</p> <p>4 「ノーテレビ・ノーゲームデー」では、毎月5日号の広報かつしかに啓発文を掲載している。また、「親子の手紙コンクール」については、応募作品数は年々増加しており、「ノーテレビ・ノーゲームデー」に取り組むきっかけとなっている。</p> <p>5 「かつしか家庭教育のすすめ」については、区内の保育園等を通してパンフレットを配布した。なお、より多くの保護者に家庭教育の大切さを啓発するため、各PTA研修会や区内全小学校の入学前保護者会において参加した保護者にパンフレットや概要版を配布した。また、小児科・耳鼻咽喉科等の医療機関 (95カ所) に概要版を配付することで、医療機関を訪れる子どもの保護者に概要版を配布したが、これらに出席していない家庭や医療機関で受け取っていただけない家庭に対しての啓発方法については検討が必要である。</p> |
| 今後の方向性【継続】 | <p>児童・生徒の基本的な生活習慣の定着を図るため、「早寝・早起き、朝ごはん食べようカレンダー」や「かつしか家庭教育のすすめ」の作成・配布等を通じた啓発を継続していくとともに、基本的な生活習慣の定着を図ることの重要性について、根拠を明示すること等により、保護者や児童・生徒の理解を深めていく。なお、「かつしか家庭教育のすすめ」については、「子どもの生きる力」を育むことを目的としていることから、児童の権利擁護のため親権者の体罰などによる児童虐待の防止に関する内容を追加することによる新たな啓発を図る。</p> <p>また、「家庭教育応援制度」については、紹介可能な講師を募集案内に掲載するなどの取組を継続するとともに、広報紙等の様々なメディアを活用し、未利用者に対し広く周知を図ることで、利用団体を増やす取組を進める。「家庭教育講座」については、参加者から好評を得ており、令和元年度は329人 (平成30年度312人) と参加者が増えたため、1回あたり40組として開催する予定であったが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止の観点から引き続き募集人数を1回あたり35組として開催する。</p> |

事務事業一覧表

| 事務事業名 | | | | 担当部 | | 関係課 | コスト内訳等 (千円) | | | | 活動指標 (b) | | | | | |
|---|---|---|---|----------|--|-----|------------------|-------|-------|-------|----------|-----------|-----|-------|-------|-------|
| | | | | 担当課 | | | 収入 | H29 | H30 | R1 | 単位 | H29 | H30 | R1 | | |
| 予算説明書 (会計、款、項、目、説明等) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PTA研修会 | | | | 教育委員会事務局 | | — | 収入 | 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 研修会実施数 | 回 | 20 | 22 | 19 |
| | | | | 地域教育課 | | | | 一般財源 | 7,621 | 7,676 | 7,630 | | | | | |
| 一般 | 8 | 6 | 1 | 5(2) | | | 事業費 | 421 | 566 | 520 | | | | | | |
| PTA会員・役員を対象に当課が主催、各PTA連合会との共催又は、講師謝礼のみ補助し、PTA活動やPTAが取り組むべき課題等についての研修会を実施する。 1 PTA広報研修会 事務局が企画立案し、広報部員を対象にした講義及び実例指導を全4回開催(同内容の研修を会場を変えて実施) 2 小・中PTA合同研修会 小Pと中Pの各企画運営担当が合同で研修内容を企画立案及び研修会当日の運営を行い実施(事務局は、企画運営委員会、当日の研修会に出席し、企画運営担当を支援) 3 小・中PTAブロック別研修会(講師謝礼のみ補助) 各ブロック(令和元年度は、小学校6ブロック・中学校4ブロック)の研修会担当が企画立案及び当日の運営を行い実施 4 幼稚園PTA研修会 (1) 3園合同の研修会を開催 研修会担当が企画立案及び研修会当日の運営を行い実施(事務局は、当日の研修会に出席) (2) 各園ごとに研修会を開催 園長と事務局で研修内容の企画立案及び研修会当日の運営を行い実施(令和元年度は、飯塚、北住吉及び水元幼稚園で開催) | | | | | | | 支出 | 人件費 | 7,200 | 7,110 | 7,110 | 研修会延べ参加者数 | 人 | 2,055 | 2,324 | 2,003 |
| | | | | | | | 業務量(人) | 0.90 | 0.90 | 0.90 | | | | | | |
| | | | | | | | 間接費 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 調整額 | 855 | 900 | 810 | | | | | | |
| | | | | | | | トータルコスト(a) | 8,476 | 8,576 | 8,440 | | | | | | |
| | | | | | | | 単位当たりコスト(円)(a/b) | 4,125 | 3,690 | 4,214 | — | — | — | — | — | |