

承認書の受け取りから請求までの手続きの流れについて

★ 承認期間内（90日間・1月以降は3月31日まで）に手続きをしてください。

■ 手続きの流れ

① 葛飾区内の協力動物病院で手術を受ける

動物病院にて「承認通知書」を提示し、「手術結果報告書」を渡します。
手術を受けた後、

- ◇ 「手術結果報告書」
- ◇ 領収証（申請者名義のもの、内訳明細書・支出明細書でも可）を受け取ります。

② 請求書を記入する

※詳細は裏面へ

③ 生活衛生課へ必要書類を提出する

以下の書類を生活衛生課へ郵送するか、窓口を持参ください。

- ◇ 手術結果報告書
- ◇ 請求書
- ◇ 領収証（申請者名義のもの）の写し
- ◇ 通帳（申請者名義、振込先の口座情報がわかるもの）の写し

■ 請求後について

請求から概ね1ヶ月後に指定の口座へ振り込みます。

また、手術が終わった猫について里親を探していただくか終生にわたり世話（ふん尿の始末、餌の食べ残しの片づけ等）をしていただくようお願いします。

■ 請求書類の提出先・お問い合わせ先

〒125-0062 葛飾区青戸4-15-14 健康プラザかつしか2階

葛飾区保健所生活衛生課生活衛生課係

TEL：03-3602-1242

請求書記入例

- ・請求書を書いた日を記入する
- ・整理番号が結果報告書と同じか確認してください。

整理番号 000

令和 7 年 5 月 1 日

葛飾区長 宛て

住所 葛飾区 青戸 4-15-14

氏名 青戸 花子

電話 03-3602-1242

飼い主のいない猫の不妊・去勢手術費助成申請書及び

飼い主のいない猫の不妊・去勢手術費助成申請書及び
飼い主のいない猫の不妊・去勢手術費助成申請書及び
とおりに申請し、および

「手術結果報告書」の「手術に要した費用(税込み)」が

- オスの場合 5,000 円以上 → 5,000 円
- 5,000 円未満 → 「手術に要した費用(税込み)」
- メスの場合 10,000 円以上 → 10,000 円
- 10,000 円未満 → 「手術に要した費用(税込み)」

記

¥ 5 0 0 0 -

正式な金融機関名を記入してください。
金融機関名が正しいものではないと申請
が通りません。

×三菱東京 UFJ → ○三菱 UFJ

| | | | | | | | | |
|------------|---------|----|------|-----|----|----|---|---|
| 金融機関名 | 青砥 | 銀行 | 信用金庫 | あおと | 本店 | 支店 | | |
| 口座番号 | 普通・当座 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 口座名義人のフリガナ | アオト ハナコ | | | | | | | |

※口座名義人の氏名・フリガナは、
また、記載内容に不備がある場合

修正液は使用しないでください。

口座名義人はカタカナのみ記入してください!

添付書類

- ・飼い主のいない猫の不妊・去勢手術費助成申請書
- ・振込先の金融機関通帳等の写し(金融機関名、口座番号がわかるもの)
- ・この猫の手術に関する動物病院が発行した領収書等の写し
(領収書等のあて先は申請者氏名をフルネームでお願いします。)