

## 事務事業一覧表

施策番号	0801	施策名	母子保健	
副題	安心して妊娠・出産・育児ができるよう、親と子の心身の健康を支えます			
事務事業名		所管課	頁	
親子の歯育てすくすくクラブ(すくすく歯育て支援事業)		健康づくり課	343	
すくすく歯育て歯科健診(すくすく歯育て支援事業)		健康づくり課	344	
妊婦歯科健康診査		健康づくり課	345	
ハッピーバースデイすくすく歯科健診(すくすく歯育て支援事業)		健康づくり課	346	
乳幼児事故防止対策		青戸保健センター	347	
よちよちキッズ相談事業		青戸保健センター	348	
多胎児家庭支援事業		育成課	349	
特定不妊治療費助成事業		子ども家庭支援課	350	
母子医療給付事業		子ども家庭支援課	351	
母子健康診査事業		子ども家庭支援課	352	
母子保健指導事業		子ども家庭支援課	353	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
親子の歯育てすくすくクラブ (すくすく歯育て支援事業)	健康部		保健センター	決算	①執行額(千円)	707	220	763	参加者数	組	1,415	—	213
	健康づくり課				②間接額(千円)	281	0	0					
一般	5	1	3	2(2)		③人件費	業務量(人)	0.53	0.34	0.21			
<b>【概要】</b> 歯がはえはじめる10か月児とその母親を対象に、むし歯予防に関する健康教育を実施する。同時に保健師や栄養士の健康教育も実施し、子育て不安の解消を図る。  <b>【活動内容】</b> 対象者：10か月児とその母親 実施場所：各保健センター(青戸・金町・水元) 参加方法等：対象者にご案内を送付し、実施場所で開催 教室内容：講話 <ul style="list-style-type: none"> <li>・日常の事故予防や生活習慣、離乳食について(保健師及び栄養士)</li> <li>・むし歯菌の母子伝播や口腔ケア方法、コップの使用等について(歯科衛生士)</li> </ul> 実習 <ul style="list-style-type: none"> <li>・母親の唾液検査2種類</li> </ul> *R2年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止 教室内容の動画を配信するほか、歯科保健情報のチラシの個別送付や電話相談を実施 *R3年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施方法等を変更して一部実施				③人件費	3,995	2,652	1,596						
				総コスト(①+②+③)	4,983	2,872	2,359						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
事業内容														
すくすく歯育て歯科健診 (すくすく歯育て支援事業)	健康部		—	決算	①執行額(千円)	23,926	24,740	21,365	受診者数	組	1,958	1,996	1,747	
	健康づくり課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	5	1	3	2(2)	③人件費	業務量(人)	0.39	0.43						0.45
					3,081	3,354	3,420							
					総コスト(①+②+③)	27,007	28,094	24,785						
<p>【概要】</p> <p>むし歯が急増する2歳の時期に子と母親をペアにした歯科健診と予防処置を実施することにより、子と母親のう蝕等の歯科疾患の予防、口腔の健康の保持増進及びかかりつけ歯科医の定着を図る。</p> <p>【活動内容】</p> <p>葛飾区歯科医師会に委託して実施            対象者：2歳児とその母親            実施期間：通年            実施場所：区内指定歯科医療機関（162か所）            受診方法等：対象者にすくすく歯育て歯科健康診査のご案内兼申込書を送付し、子が2歳1か月から3か月の間に実施場所で受診            健診内容：問診、口腔内診査、予防処置（子：フッ化物塗布、母親：歯のクリーニング）、健診結果の判定、健診結果に基づく歯科保健指導            健診費用：無料</p>														

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
事業内容														
妊婦歯科健康診査	健康部	子ども家庭支援課	決算	①執行額(千円)	6,251	5,915	6,353	受診者数	人	1,074	961	1,025		
	健康づくり課			②間接額(千円)	150	130	136							
一般	5	2	3	5	③人件費	業務量(人)	0.05						0.08	0.10
					395	624	760							
				総コスト(①+②+③)	6,796	6,669	7,249							
<p>【概要】</p> <p>妊娠中は、身体や生活環境の変化により歯科疾患の増加がみられ、特に歯周病は早産や低体重児出産を引き起こすことがある。また、母親の口腔環境は、生まれてくる子どもの口腔環境に大きな影響を与える。そのため妊婦歯科健診を実施することにより、妊婦の歯と口の健康づくりをすすめるとともに、生まれてくる子どもの健全な発育と口腔衛生の向上を図る。</p> <p>【活動内容】</p> <p>葛飾区歯科医師会に委託して実施  対象者：妊娠中の区民  実施期間：通年  実施場所：区内指定歯科医療機関（159か所）  受診方法等：妊婦歯科健康診査のご案内兼申込書（母子健康手帳取得時に配布する保健バッグに同封）を実施場所に持参して妊娠中に1回受診  健診内容：問診、口腔内診査、健診結果の判定、健診結果に基づく歯科保健指導  健診費用：無料</p>														

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)														
事業内容														
ハッピーバースデイすくすく歯科健診(すくすく歯育て支援事業)	健康部		保健センター	決算	①執行額(千円)	992	524	848	受診者数	人	2,344	—	225	
	健康づくり課				②間接額(千円)	5,904	0	0						
一般	5	1	3	2(3)		③人件費	業務量(人)	1.04	0.41	0.66				
<b>【概要】</b> 歯科健診・歯科保健指導を実施し、むし歯予防のポイントや家庭でのケアの方法について個別にアドバイスを行うとともに身体測定により子どもの成長や発育を確認する。また、必要に応じて個別育児相談を行う。  <b>【活動内容】</b> 対象者：1歳1か月児 実施場所：各保健センター(青戸・金町・水元)、地区センター(新小岩北・南綾瀬)、子ども未来プラザ鎌倉 受診方法等：対象者にご案内を送付し、実施場所で受診 健診内容：・歯科健診及び個別歯科保健指導 ・身体測定 ・個別の育児及び栄養相談(希望者) *R2年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止 1歳児の仕上げみがきの動画を配信するほか、歯科保健情報のチラシの個別送付や電話等による歯科相談を実施 *R3年度は新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施内容等を変更して一部実施							③人件費		7,960	3,198	5,016			
							総コスト(①+②+③)		14,856	3,722	5,864			

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
乳幼児事故防止対策	健康部		—	決算	①執行額(千円)	183	182	111	映像や紙芝居を活用した健康教育の開催	回	425	269	265
	青戸保健センター				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	5	1	1	③人件費	業務量(人)	1.26	1.27	1.02					
1 映像や紙芝居を活用した啓発				総コスト(①+②+③)		9,762	9,732	7,570	映像や紙芝居を活用した健康教育の延べ参加者数	人	12,045	4,854	4,696
①乳幼児健診等の事業来所者に事故予防の紙芝居を用いた健康教育を実施。													
②ヒヤリハットムービー(事故予防DVD)投影用TVを青戸、金町、水元保健センターに設置								チャイルドビジョン配布数	枚	6,050	3,571	3,205	
2 チャイルドビジョン(幼児視界体験眼鏡)を使った啓発を実施													
3 ヒヤリハットジオラマの展示													
健康プラザかつしかにてジオラマを展示													
4 電話での注意喚起(2年度3年度の措置)													
新型コロナウイルス感染症拡大防止対策で乳幼児健診を集団から個別に変更。													
対象者に保健師が事故予防の話をした													
3年度は4か月児健診3,017人、1.6健診3,146人													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）													
事業内容													
よちよちキッズ相談事業	健康部	青戸保健センター	金町保健センター	決算	①執行額(千円)	0	0	25,439	よちよちキッズ相談会開催数	回	-	-	70
					②間接額(千円)	0	0	0					
一般 4 3 1 1(9)					業務量(人)	0.00	0.00	0.11					
				③人件費		0	0	810	相談者数	人	-	-	2,430
				総コスト(①+②+③)		0	0	26,249					
				/				1歳児子育て応援券交付数					
<p>1 よちよちキッズ相談 1歳児を養育する保護者を対象に保健師・栄養士による「よちよちキッズ相談会」を3保健センター（青戸、金町、水元）で実施。1歳4か月前後に相談ができるように個別通知を送り案内している。相談会に来られなかった方には4保健センター（青戸、新小岩、金町、水元）で別日に個別相談を実施、平日に保健センターに来られない方には電話で相談を実施している。</p> <p>2 1歳児子育て応援券の交付 よちよちキッズ相談を受けた方には、応援券1万円分を交付。保健センターに来られない方には電話相談後に基幹型児童館にて交付している。</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）													
事業内容													
多胎児家庭支援事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	0	0	4,783	家庭サポーター事業助成時間数	時間	—	—	367
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.00	0.00	0.20					
<b>【事業目的】</b> 多胎児を養育する家庭が抱える、同時に2人以上の妊娠・出産・育児をすることに伴う身体的・精神的負担や、外出の不自由等の多胎児家庭特有の困難に対して支援を行い、多胎児家庭が安心して子育てをする環境を整備する。  <b>【事業内容】</b> (1) 移動支援事業 ①概要 多胎児家庭に対して、乳幼児健診や予防接種など、区市町村における母子保健事業、及び多胎児家庭を対象とした交流会等を利用するために必要な移動経費を助成する。 ※0歳、1歳、2歳時に面接を受けることが要件 ②補助額 こども商品券 1世帯当たり 24,000円/年  (2) 家庭サポーター事業 ①概要 家事育児サポーターが対象となる多胎妊産婦の自宅を訪問し、外出時の補助や、日常の家事支援を行う。 ※保護者不在時の子ども一時預かりについては対象外。 ②補助額 1世帯当たり 2,700円/時間 ※上限時間 多胎妊婦～1歳未満 240時間/年 1歳～2歳未満 180時間/年 2歳～3歳未満 120時間/年				③人件費	0	0	1,520						
				総コスト(①+②+③)	0	0	6,303	家庭サポーター事業申請件数	件	—	—	42	
												移動支援事業申請・助成件数	件

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
特定不妊治療費助成事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	45,712	49,927	52,009	特定不妊治療助成件数	件	330	354	378
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	5(14)	③人件費	0.45	0.45	0.50					
東京都特定不妊治療費助成事業(体外受精及び顕微授精)の助成承認決定者に、都事業の補助金を除いた特定不妊治療費用に対し、1年度当たり15万円(男性不妊治療の場合は20万円)を限度に補助する。					業務量(人)	3,555	3,510	3,800					
					総コスト(①+②+③)	49,267	53,437	55,809					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
母子医療給付事業	子育て支援部		保健センター	決算	①執行額(千円)	25,654	24,723	31,200	妊娠高血圧+未熟児養育+育成+療育医療支給認定者	件	98	94	84
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.65	0.65	0.50					
						4,975	4,983	3,800					
					総コスト(①+②+③)	30,629	29,706	35,000	乳幼児精密給付件数	件	221	147	88
<p><b>【概要】</b> 2,000g以下の未熟児や乳幼児・児童、妊娠高血圧症候群等の対象者に医療費助成をおこなう。</p> <p><b>【活動内容】</b> ①妊娠高血圧症候群等医療費助成 妊娠高血圧症候群等に罹患している妊産婦で26日以上入院治療が必要な方又は所得税3万円以下の世帯の方に医療費の自己負担分を給付する。 ②未熟児養育医療費助成 2,000g以下で出生した乳児等で入院加療が必要な場合に医療費を給付する。(所得により自己負担あり) ③乳幼児精密健康診査医療費助成 乳幼児精密健康診査の結果、疾病の疑いのある乳幼児が専門医療機関で精密検査する費用を給付する。 ④育成医療費・療育給付医療費助成 育成医療は身体に障害のある児童に対し機能回復に必要な医療費を給付する。(所得により自己負担あり) 療育給付は長期の入院を必要とする結核にかかっている児童に対し医療費の患者自己負担額と療養生活に必要な日用品等を支給する。(所得により自己負担あり)</p>				/									

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3	
事業内容													
母子健康診査事業	子育て支援部		保健センター 健康づくり課	決算	①執行額(千円)	357,925	428,127	386,025	妊婦健康診査受診件数	件	48,059	43,679	45,005
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	44,704	15,070	16,081					
一般	4	3	5	5(10) 等		③人件費		業務量(人)	13.71	13.76	13.31		
						103,925	103,239	97,048					
<p><b>【概要】</b> 妊婦及び乳幼児の健康診査を行い、指導が必要な方には保健指導を行い、精密検査や治療が必要な方には医療機関へ受診できるよう支援する。</p> <p><b>【活動内容】</b> ①妊娠届の受付時に妊婦健康診査受診票14枚と超音波検査受診票1枚（令和2年10月～2枚）を交付し、委託受診結果等から指導・相談等を実施する。平成28年度から子宮頸がん検診受診票1枚追加交付。 ②4か月児健康診査を保健センター等で実施し、健診結果等から指導・相談等を行う。 ③6か月・9か月児健康診査を委託医療機関で実施し、その健診結果から指導・相談等を行う。 ④1歳6か月健康診査を委託医療機関で実施し、健診結果等から指導・相談等を行う。 1歳6か月歯科健康診査を保健センター等で実施し、必要な指導・相談等を行う。 ⑤3歳児健康診査を保健センター等で実施し、健診結果等から指導・相談等を行う。 ⑥経過観察健診を保健センター等で実施し、健診結果等から指導・相談等を行う。</p>				総コスト（①+②+③）		506,554	546,436	499,154	乳幼児健康診査受診件数	件	17,148	21,371	19,602

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
母子保健指導事業	子育て支援部		保健センター 健康づくり課	決算	①執行額(千円)	25,970	24,869	22,719	こんにちは赤ちゃん訪問実施率	%	88	81	74
	子ども家庭支援課			②間接額(千円)	638	925	611						
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	8.95	9.19	8.78					
						69,713	70,754	65,454					
				総コスト(①+②+③)		96,321	96,548	88,784	母親学級・育児学級等健康教育参加者数	人	8,518	4,328	3,121
<p>【概要】これから親となる方や子育て中のご両親に、母親学級や育児学級等で、親となる心構えや出産や育児に関する指導を行う。地域で孤立しないで育児ができるよう、同じ月齢の親子等のグループ活動を支援し、安心して育児ができる環境を整える。</p> <p>【活動内容】</p> <p>①母親学級(ハローベビー教室・平日・休日パパママ学級(3日制))</p> <p>②育児学級(2か月児、5か月児)</p> <p>③こんにちは赤ちゃん訪問事業(4か月未満児がいる家庭)の100%実施を目標に行っている。 こんにちは赤ちゃん訪問時に産後うつ病の発症予防と早期発見のため、エジンバラうつ問診票を活用して、支援が必要な方を親と子のこころの相談室につなげる。</p> <p>④同じ月齢の親子や、疾病等の健康問題を抱える親子を対象としたグループワークを開催し、適宜必要な情報提供と親の経験談等の意見交換を行い、地域で安心して育児ができるよう支援する。</p> <p>⑤平成16年より親と子のこころの相談室にて専門家による産後うつ等の相談を行っている。</p> <p>⑥平成17年より親子遊びやグループワークを通して、育児不安の軽減や子どもとのかかわり方を学習できる1歳6か月児心理集団経過観察を行っている。</p>								母子相談件数	件	40,237	50,271	39,597	

## 事務事業一覧表

施策番号	0802	施策名	子育て家庭への支援
副題	子育て中の家庭を支援し、安心して子どもを育てられるようにします		
事務事業名	所管課	頁	
赤ちゃんの駅事業	育成課	355	
子ども・子育て会議運営	育成課	356	
子ども未来プラザ管理運営	育成課	357	
三人乗り自転車等購入費助成事業	育成課	358	
児童館管理運営	育成課	359	
児童福祉施設入所児童レクリエーション費助成	育成課	360	
特定教育・保育施設等指導監督事務	育成課	361	
マタニティパス事業	育成課	362	
一時保育の設置	子育て施設整備担当課	363	
子育てひろばの設置	子育て施設整備担当課	364	
園外保育用バス借上費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て支援課	365	
園児健康管理費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て支援課	366	
子育てひろば事業運営	子育て支援課	367	
子ども医療費助成事業	子育て支援課	368	
施設整備資金助成(私立幼稚園)	子育て支援課	369	
児童手当等事業	子育て支援課	370	
私立幼稚園運営費助成	子育て支援課	371	
私立幼稚園教育研究会助成	子育て支援課	372	
特別支援費助成(私立幼稚園・認定こども園)	子育て支援課	373	
幼稚園案内作成費助成	子育て支援課	374	
幼稚園教諭奨学金返済金助成	子育て支援課	375	
子育てひろば等運営費助成	子ども家庭支援課	376	
区立幼稚園管理運営	学務課	377	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標								
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3					
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																
事業内容																
赤ちゃんの駅事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	145	190	186	一ヶ月の利用組数	組	2,230	822	1,081			
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.10	0.29	0.10								
						790	2,262	760								
【概要】 公共施設を中心とした施設内におむつ替えや授乳可能なスペースを確保する。 このことにより、保護者が乳幼児と一緒に外出する時のおむつ替えと授乳などを気軽に行えるような環境を整備する。					総コスト(①+②+③)	935	2,452	946	新規設置箇所数	箇所	2	5	2			
【実施内容】 ①設置箇所数 計60か所(令和4年3月31日時点) ②おむつ替えベッド・授乳イス・ポット等を備えたスペースを確保し、「赤ちゃんの駅」を設置する。 ③設置場所へのぼり旗やステッカーを表示することで「赤ちゃんの駅」の位置を区民に知らせる。 ④区のホームページ、広報かつしか、葛飾区総合アプリや『かつしか子育てマップ』(外部サイト)等において、設置場所を広く周知する。												総設置箇所数	箇所	56	59	60
												H P や広報等での周知	回	4	10	9

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標									
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3						
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																	
事業内容																	
子ども・子育て会議 運営 一般 4 3 1	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	5,144	2,109	1,890	会議開催回数	回	5	3	3				
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0									
	1(3)			③人件費	業務量(人)	0.30	0.30	0.30									
				総コスト(①+②+③)	2,370	2,340	2,280										
子ども・子育て支援法の規定に基づき設置した区長の附属機関。子ども・子育て支援事業計画の策定や進捗管理などについて、子育て中の保護者を含めた子ども・子育て支援に携わっている委員の意見を聴くため、会議を開催するもの。				/													

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標						
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）														
事業内容														
子ども未来プラザ管 理運営	子育て支援部		保育課 子ども応援課 保健センター	決算	①執行額(千円)	6,763	29,668	35,465	行事数	回	85	352	417	
	育成課			②間接額(千円)	0	1,888	3,325							
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	2.50	11.50	9.49						
<b>【概要】</b> (1) 妊娠期から就学前までのきめ細やかな支援 (ゆりかご葛飾・乳幼児健康診査・子育て支援事業・認可保育所事業(併設)) (2) 就学期以降の子どもと子育て家庭への支援 (小学生から高校生利用・育成支援・養育支援・かつしか子ども応援事業) (3) 地域の子育て力の向上(子育て支援ネットワークの構築・子育てサークルの育成・子育てボランティアの育成・支援) <b>【活動内容】</b> ①開館時間：午前9時～午後8時(日曜日は午後6時まで) ②休館日：年末年始・第4日曜日				総コスト(①+②+③)		18,470	86,510	71,864	利用者数	人	9,572	17,715	23,617	
				/										
				/										

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
三人乗り自転車等購入 費助成事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	21,747	19,271	20,535	助成件数	件	699	589	636
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.19	0.19	0.20					
<p>【概要】 東京都自転車商協同組合に対して、三人乗り自転車等を販売した実績に応じて補助金を交付する。このことにより、子育て家庭が三人乗り自転車を安価で購入できるようにし、幼児2人を同乗させる自転車の利用の安全を確保することを目的とする。子育て家庭の経済的な負担を軽減するとともに、区内中小企業の振興を図るもの。平成23年6月から事業開始。</p> <p>【実施内容】 ①確認書交付対象者：区内在住で、小学生未満の子どもを2人以上養育している者。 ②助成対象車：区内の自転車商協同組合で販売する自転車で、「BAAマーク」「幼児2人同乗基準適合車マーク」が貼られた新品の自転車(同時購入の幼児用座席・幼児用ヘルメットを含む)。 ③助成金額：購入金額の1/2(半額)。上限は3万円。</p>				③人件費	1,501	1,482	1,520	申請件数	件	771	772	806	
				総コスト(①+②+③)	23,248	20,753	22,055						
/													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
児童館管理運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	410,043	414,512	452,688	行事数	回	5,311	3,390	5,136
	育成課				②間接額(千円)	36,298	56,148	51,300					
一般	4	3	5		③人件費	80.78	76.79	78.65					
						596,402	566,047	568,230					
【概要】 区内26の児童館において、児童及び保護者に対し自由に遊べる場（居場所）を提供するとともに、指導員が子育て相談や遊びの指導等を行う（入館は無料）。地域を7つのブロックに分け、各ブロックには地域型児童館を統括する基幹型児童館を設置。児童館のうち2館（基幹館1・地域館1）を中高生館として、中高生の居場所づくりの活動を行っている。					総コスト（①+②+③）	1,042,743	1,036,707	1,072,218	利用者数	人	358,610	120,840	168,433
【活動内容】 ①開館時間 基幹型児童館：6館 地域型児童館：20館 午前10時～午後6時 うち中高生対応型児童館：2館 午前10時～午後8時 （基幹館の日曜日は午後6時まで） ②休館日 地域型児童館：日曜日・祝日（子どもの日を除く）・年末年始 基幹型児童館（児童会館を除く）：原則、年末年始を除く通年開館（ただし、第2又は第4日曜日は休館） 児童会館：年末年始を除く通年開館（ただし、原則第1月曜は休館）													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
児童福祉施設入所児童レクリエーション費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	880	0	0	参加児童数	人	126	0	0
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.01	0.01	0.01					
<b>【概要】</b> 区内の児童福祉施設が、その入所する児童のために実施するレクリエーション事業に対して助成を行う。 <b>【活動内容】</b> 1 施設22万円を限度に、予算の範囲内で①～⑥の合計額を助成する。 ①バス借上げ費用(1台9万円限度) ②レクリエーション施設使用料(入場料等) ③有料道路料金 ④駐車場料金 ⑤保険料(取扱手数料、振込代金等を含む。) ⑥その他区長が特に必要と認めるもの 行き先(例)・・・東京ディズニーランド、八景島シーパラダイスなど					79	78	76						
				総コスト(①+②+③)	959	78	76						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
特定教育・保育施設等指導監督事務	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	57	49	47	指導検査実施数	園	94	77	94
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費									
1(18)の一部					業務量(人)	4.50	5.20	6.30					
<p>【概要】</p> <p>特定教育・保育等の質の確保並びに施設型給付費等の支給の適正化を図るため、特定教育・保育施設(保育所・認定こども園・幼稚園)の設置者、特定地域型保育事業者(家庭的保育事業者・小規模保育事業者等)に対して指導検査を行う。</p> <p>【指導検査事務】</p> <p>(1) 指導方法</p> <p>子ども・子育て支援法に基づく施設型給付の対象となる施設等であることの確認を行うため、必要となる関係書類の閲覧、関係者との面談及び現場確認により指導検査を行う。</p> <p>(2) 指導結果</p> <p>関係法令に違反する場合等改善を要すると認められるものは、文書により指導内容の通知を行い、改善報告書の提出を求める。一方、関係法令に違反しない軽微なもので、自主的な改善が図れるものは、自主的な是正又は改善を指導する。</p> <p>重大な違反が認められた場合には、法第39条・第51条・第58条の9、第40条・第52条・第58条の10の規定に基づき、勧告、命令、確認の取消し等の行政上の措置を行う。</p>					総コスト(①+②+③)	27,870	33,600	40,860					
									27,927	33,649	40,907		

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
マタニティパス事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	21,920	22,607	21,971	交付数	枚	3,742	3,593	3,268
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1		業務量(人)	0.30	0.20	0.20					
				③人件費	2,210	1,415	1,390						
【概要】 母子健康手帳交付時などを通じてマタニティパスを交付することで日常生活における外出を支援する。				総コスト（①+②+③）	24,130	24,022	23,361						
【対象者】 母子健康手帳の交付を受けてから1年未満の者 （※他自治体で交付を受け、葛飾区に転入した場合も対象）													
【交付場所】 育成課 子ども未来プラザ鎌倉 基幹型児童館（6） 子ども家庭支援課 保健センター（3）※青戸保健センターを除く													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
事業内容														
一時保育の設置	子育て支援部 子育て施設整備担当課		—	決算	①執行額(千円)	17,739	20,470	926	新規施設数（竣工ベース）	か所	3	3	0	
一般	4	3	2	1(1)②	②間接額(千円)	0	0	0						
					③人件費 業務量(人)	0.10	0.10	0.06						
					総コスト（①+②+③）	790	780	456						
安心して子育てできる環境を整備するため、保護者のリフレッシュなどにより一時的に保育が必要になったときに子どもを預かる施設の整備を、需要と地域バランスを踏まえながら保育所の整備に併せて進め、整備事業者に対して施設整備費の一部を助成する。						18,529	21,250	1,382						

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
子育てひろばの設置	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	25,211	34,824	14,492	新規施設数（竣工ベース）	か所	4	4	1
	子育て施設整備担当課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	1(1)①	③人件費	0.10	0.10	0.05					
保護者の子育てに関する不安感の解消を図り、子どもの健やかな成長をサポートするため、親子で遊べる場、子育て中の親同士が仲間づくりや相談ができる場である「子育てひろば」の整備を、需要と地域バランスを踏まえながら保育所等の整備に併せて進め、整備事業者に対して施設整備費の一部を助成する。						790	780	380					
					総コスト（①+②+③）	26,001	35,604	14,872					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標						
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
事業内容														
園外保育用バス借上 費助成（私立幼稚 園・認定こども園）	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	7,202	1,277	2,773	園外保育実施幼稚園数	園	23	6	11	
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0						
一般	4	3	1	4(2)③等	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05						0.05
						395	390	380						
【概要】 設置者に対し、園外保育に要するバス借上料又は、鉄道等利用運賃の一部を助成する。 【活動内容】 ①補助台数 各園の5月1日現在の園児数を50で除した数を限度とし、残園児（端数）が出る場合は1台を加えた数とする。 ②助成金額 バス1台につき85,000円を限度とし、助成する。鉄道等利用のときは1人につき1,700円を限度とする。					総コスト（①+②+③）			7,597	1,667	3,153				
/														

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
園児健康管理費助成 (私立幼稚園・認定 こども園)	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	14,628	13,870	13,850	健康診断受診園児数	人	5,535	5,279	4,745
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	4(2)①等	③人件費	業務量(人)	0.05	0.10	0.10				
<b>【概要】</b> 設置者に対し、園児の健康管理のために嘱託医、嘱託歯科医及び健康診断時の介助者(看護師等)に支払った報酬の一部を補助する。 <b>【補助金額】</b> 嘱託医 412,800円/年(限度) 嘱託歯科医 340,800円/年(限度) 医科介助者 18,000円/年(限度) 歯科介助者 20,800円/年(限度) ※支払った報酬が限度額以上の場合は限度額まで支払った報酬が限度額未満の場合は報酬額まで ※嘱託医及び歯科医については、旧制度幼稚園のみ。(新制度幼稚園は公定価格に含まれているため)					③人件費		395	780	760				
					総コスト(①+②+③)		15,023	14,650	14,610	補助金交付を受けた園数	園	23	21
					/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
子育てひろば事業運 営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	15,866	15,809	15,928	利用登録者数	人	362	227	227
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2		業務量(人)	0.10	0.20	0.20					
				③人件費	470	1,560	1,520						
				総コスト(①+②+③)	16,336	17,369	17,448						
<p>【概要】 区有施設を活用し、年齢に応じた遊びや親子の交流を図ることにより、育児負担による悩みの解消やリフレッシュを図る。</p> <p>【内容】 (1)子育て親子の交流、集いの場の提供 (2)子育てに関する相談 (3)子育てに関する情報の提供 新小岩北集い交流館1階「りぼん」</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標							
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3				
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)															
事業内容															
子ども医療費助成事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	2,073,657	1,631,334	1,933,216	交付児童数(年度末)	人	55,860	55,079	54,422		
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	4	3	4	③人件費	業務量(人)	2.68	2.76	2.76							
						20,980	21,354	20,768							
【概要】 健康保険を利用して病院や薬局等で診療や調剤を受けた際の健康保険適用の医療費の自己負担分を助成するもの。 ただし、保険適用外の医療費、入院時の食事療養標準負担額、差額ベッド代、診断書料等は、助成対象外である。 【活動内容等】 ①対象者：区内在住で、健康保険に加入している中学校修了までの児童を養育している者 ②医療証：就学前児童は乳幼児医療証を発行し、小・中学生は子ども医療証を発行する。医療機関の窓口健康保険証と一緒に提示する。10月1日に医療証の更新を行う。 ③所得制限：無					総コスト(①+②+③)			2,094,637	1,652,688	1,953,984	医療費の助成件数	人	1,019,747	758,661	861,162
/															

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
施設整備資金助成 (私立幼稚園)	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	446	396	348	申請件数	件	4	4	3
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	4(2)⑤の一部	③人件費	0.05	0.05	0.05					
<b>【概要】</b> 設置者に対して、施設を整備するために金融機関から借り入れた資金の利子の一部を補助する。 <b>【活動内容】</b> ①対象となる経費 建物の増築・改築又は修繕に要する経費 ②対象となる借入金額 1,000万円～5,000万円 ③利子補給の率 年8%以下の場合借入利率の1/2。ただし、年8%を超える場合は4%を上限とする。				③人件費	395	390	380						
				総コスト(①+②+③)	841	786	728	補助件数	件	4	4	3	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
児童手当等事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	9,866,184	9,295,330	9,058,529	(児童、育成、児童扶養)手当合計の支給対象児童数	人	61,288	60,238	58,957
	子育て支援課				②間接額(千円)	1,492	1,847,380	2,138,555					
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	9.05	9.05	9.05					
						67,975	67,400	61,240					
					総コスト(①+②+③)	9,935,651	11,210,110	11,258,324					
<p>【児童手当】根拠法令：児童手当法                      ①支給期間：中学校修了まで ②年3回振込(6月・10月・2月)                      ③所得制限：有                      ④手当月額：3歳未満15,000円、3歳以上第1子・第2子10,000円、第3子以降15,000円、所得制限以上の方5,000円</p> <p>【児童育成手当】根拠法令：葛飾区児童育成手当条例                      ①支給期間：18歳の年度末(障害児は20歳未満)まで                      ②年3回振込(6月・10月・2月) ③所得制限：有                      ④手当月額：育成13,500円、障害15,500円</p> <p>【児童扶養手当】根拠法令：児童扶養手当法                      ①支給期間：育成手当と同じ ②年6回振込(11月・1月・3月・5月・7月・9月) ※令和元年11月より、年3回から6回へ変更となる。                      ③所得制限：有                      ④手当月額：令和3年4月から(手当月額は、所得に応じて決定)                      第1子 全部43,160円、一部43,150円～10,180円                      第2子加算 全部10,190円 一部10,180円～5,100円                      第3子以降加算 全部6,110円 一部6,100円～3,060円</p> <p>【特別児童扶養手当】根拠法令：特別児童扶養手当等の支給に関する法律                      ①支給期間：20歳まで(知的障害、身体障害等のある児童) ※申請受付のみ区が行い、認定・支払等は東京都                      ②年3回振込(8月・11月・4月) ③所得制限：有                      ④手当月額：令和3年4月から 1級52,500円、2級34,970円</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
私立幼稚園運営費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	349,402	610,977	600,184	運営費助成対象である 区内私立幼稚園数	園	4	6	6
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	1(3)①等	③人件費	0.15	0.35	0.35					
子ども・子育て支援法に基づき、特定教育・保育施設として確認を受けた私立幼稚園に対して、国基準の施設型給付費を交付するとともに、区単独事業により健康診断に係る介助者報酬、園外保育バス借上げ費用、施設整備に係る利子、一時預かり事業（幼稚園型）に要する費用等を加算して助成する。					業務量(人)	1,185	2,730	2,660					
					総コスト(①+②+③)	350,587	613,707	602,844					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
私立幼稚園教育研究会助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	400	0	0	補助対象研究会等の参加会員数	人	369	0	0
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	2	1	1		業務量(人)	0.05	0.15	0.15					
【概要】 葛飾区私立幼稚園教育研究会に対して、幼稚園教員の資質向上、幼稚園教育の研究と向上を図るため、保育研修会、園長・設置者・主任研修会、施設見学研修会等に補助金を交付する。				③人件費	395	1,170	1,140						
【活動内容】 ①交付方法 年度当初に事業計画とともに申請。内容審査のうえ、予算内で一括交付する。 年度終了後、実績報告を提出させ内容を審査し、返還が必要な場合は、精算する。 ②補助額 対象事業の3分の1の額又は400,000円のうち少ない方の額				総コスト(①+②+③)	795	1,170	1,140	補助対象の研修会等実施回数	回	6	0	0	
/													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3	
事業内容													
特別支援費助成（私立幼稚園・認定こども園）	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	106,714	105,600	125,992	特別支援費助成実施園数	件	16	15	17
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	4(2)④等	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05				
							395	390	380				
					総コスト (①+②+③)		107,109	105,990	126,372				
<p>【概要】 東京都における私学助成の特別支援教育事業補助金等を申請し、人件費と設備費が東京都の補助額を上回っている場合に、その経費の一部を助成する。</p> <p>【活動内容】 東京都が認めた私学助成の特別支援児童数に応じて、以下の金額を限度として助成する。 1～5人 4,000,000円 6～10人 8,000,000円 11～15人 9,500,000円 16～20人 11,000,000円 21人以上 12,500,000円</p> <p>※人件費と設備費から私学助成の補助金の額を引いた額と、補助限度額を比較して低い方を助成。</p>					/								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
幼稚園案内作成費助成	子育て支援部	子育て支援課	—	決算	①執行額(千円)	495	495	495	利用率	%	67	68	61
一般	4	3	1	②間接額(千円)	0	0	0						
4(2)⑤の一部				③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
<b>【概要】</b> 葛飾区私立幼稚園連合会に対し、幼稚園ガイド作成費用のうち、印刷を委託する費用、区の指定する場所へ送付する際に要する費用の一部を補助する。 <b>【活動内容】</b> ①補助額 事業費の2分の1以内。495,000円限度 ②配布時期 毎年6月中旬～下旬 ③配布場所 育成課窓口、区内私立・公立幼稚園、児童館等の区内施設（図書館は閲覧のみ）				総コスト(①+②+③)		395	390	380	作成冊数	冊	4,000	4,000	4,000
					890	885	875						
													配布率

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
幼稚園教諭奨学金返 済金助成	子育て支援部	子育て支援課	—	決算	①執行額(千円)	0	0	5,656	申請者延人数	人	—	—	39
一般	4	3	1		②間接額(千円)	0	0	0					
1(12)					業務量(人)	0.00	0.00	1.20					
				③人件費		0	0	6,520					
				総コスト(①+②+③)		0	0	12,176					
奨学金を利用して幼稚園教諭免許を取得し、区内私立幼稚園に勤務しながら奨学金を返済している常勤幼稚園教諭を対象に返済費用を補助し、葛飾区内幼稚園等への定着を促すもの。				/									

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）													
事業内容													
子育てひろば等運営 費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	29,916	30,691	31,035	子育てひろば利用者数	人	28,513	6,058	10,458
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.15	0.20	0.20					
<p><b>【概要】</b> 概ね3歳児までのお子さんと保護者を対象に、場の提供と合わせて、子育て講座や季節ごとの行事を開催したり、育児相談などを行っている。また、健康プラザかつしか事業利用者へ「来館者一時預かり事業」も行っている。</p> <p><b>【実施方法】</b> 特定非営利活動法人ワーカーズコープが実施。区は事業費を補助している。</p> <p><b>【活動内容】</b> （1）子育て親子が気軽にかつ自由に利用できる交流の場の提供 （2）子育て親子間の交流を深める取組み等の地域支援活動 （3）子育てに不安、悩み等がある子育て親子に対する相談又は援助 （4）地域の子育てに関する情報の提供 （5）子育て親子又は子育て支援活動を行うことを希望する者等を対象とした子育てに関する講習等 （6）子育て家庭の親が、葛飾区子ども総合センター又は葛飾区保健所に、健診の受診、講座への参加又は第3号に規定する相談に訪れた際に利用できる一時預かり保育 （7）地域団体、特定非営利活動法人、子育て支援グループ、企業等との連携又は協力を受けて行う事業、イベント等 （8）親子カフェの運営</p>				③人件費		1,185	1,560	1,520					
				総コスト(①+②+③)		31,101	32,251	32,555	子育てひろば行事数	回	38	—	—
									来館者一時預かり数	回	22	4	6

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
区立幼稚園管理運営	教育委員会事務局		教育総務課、 指導室、学校 施設担当課	決算	①執行額(千円)	41,462	29,633	25,725	在籍園児数	人	110	82	55
	学務課				②間接額(千円)	2,133	2,979	1,730					
一般	8	5	1	1	③人件費	業務量(人)	14.40	13.35	9.35				
区立幼稚園における教育を希望する4歳児・5歳児を幼稚園に就園させ、幼児教育を行う。施設の補修をはじめとして幼稚園舎を維持管理する。飯塚幼稚園は令和3年4月1日付で廃止とした。  【実施園】北住吉幼稚園、水元幼稚園 【定員(令和3年度)】 北住吉幼稚園 4歳児90名 5歳児70名 水元幼稚園 4歳児30名 5歳児35名					③人件費	113,760	101,230	68,460					
					総コスト(①+②+③)	157,355	133,842	95,915	定員に対する在籍園児数の割合	%	38	28	24
				/									

## 事務事業一覧表

施策番号	0803	施策名	仕事と子育ての両立支援	
副題	仕事と子育てを両立しやすい環境を整えます			
事務事業名		所管課	頁	
災害対策用品購入等		育成課	379	
ファミリーサポートセンター運営委託		育成課	380	
病児保育の設置		子育て施設整備担当課	381	
家庭的保育事業運営助成		子育て支援課	382	
緊急一時保育運営委託		子育て支援課	383	
小規模保育事業運営費助成		子育て支援課	384	
私立保育所運営助成		子育て支援課	385	
私立保育所施設整備費助成		子育て支援課	386	
私立保育所非常通報装置設置費助成		子育て支援課	387	
認証保育所運営費助成		子育て支援課	388	
認証保育所を除く認可外保育施設保育料助成		子育て支援課	389	
認定こども園運営費助成		子育て支援課	390	
病児・病後児保育委託		子育て支援課	391	
訪問型保育委託		子育て支援課	392	
保育園管理運営		保育課	393	

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）													
事業内容													
災害対策用品購入等	子育て支援部		子育て支援課、保育課	決算	①執行額(千円)	4,765	7,589	9,000	備蓄食糧買い替え数	食	16,766	16,576	15,112
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.01	0.01	0.01					
						79	78	76					
					総コスト(①+②+③)	4,844	7,667	9,076	災害対策用PHS購入累積数	台	190	190	—
<p><b>【概要】</b>            災害時の対応として、保護者が帰宅困難となった場合を想定し、保育施設等（保育園、認証保育所、認定こども園、学童保育クラブ、家庭的保育事業所、小規模保育事業所）に入所している児童1日分（3食分）の食事を災害用備蓄品として整備する。            また、私立幼稚園、私立保育施設・家庭的事業保育者等に対して災害対策用スマートフォン（レンタル）を配布し、災害時等における通信手段を重層化することによって、情報連絡体制を強化する。</p> <p><b>【方法】</b>            備蓄食の炊き出し等訓練を行い、毎年その1食分を買い替えていく。            また、災害対策用スマートフォンについては、新規施設が開設するたびに、新たに1台ずつ配付。（令和2年9月まではPHS電話機を購入し各施設に配布）</p> <p><b>【内容】</b>            (1) 災害対策用備蓄食：白粥、アルファ米・塩せんべい・保存水            (2) 災害対策用スマートフォン            PHSサービスの提供終了に伴い、令和2年10月から1施設あたり1台配付            災害対策用スマートフォン賃借料について、区が使用料及び賃借料で支払を開始。</p>								災害対策用スマートフォン配付台数	台	—	232	240	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
ファミリーサポート センター運営委託	子育て支援部	—	—	決算	①執行額(千円)	14,825	14,842	13,729	延べ実施回数	回	5,154	3,016	3,202
一般	4	3	2	②間接額(千円)	0	0	0						
				③人件費	業務量(人)	0.02	0.01	0.04					
			1(10)			158	78	304					
					総コスト(①+②+③)	14,983	14,920	14,033					
<p><b>【概要】</b>            運営委託先の葛飾区社会福祉協議会ファミリーサポートセンターにおいて、あらかじめ登録した、子育ての援助(保育園への送迎、夜間の一時的な預かり、病後児の預かり等)を依頼したい方(ファミリー会員)に対して、センターのアドバイザーや地域リーダーを通して調整し、あらかじめ研修を受け登録した、子育てを支援していただける方(サポート会員)に、支援を依頼する。            サポート会員への報酬等は、ファミリー会員からサポート会員に直接支払われる。(最初の1時間800円、以降30分ごとに400円)</p> <p><b>【ファミリー会員の要件】</b>            区内在住・在勤・在学で生後6ヶ月から小学校6年生までのお子さんをお持ちの方</p> <p><b>【サポート会員の要件】</b>            区内在住18歳以上で、子育て経験や保育士などの資格があり、ボランティアに関心のある方(ご自身のお子さんが満5歳以上の方)(要研修受講)</p>													

事務事業一覧表

事務事業名	担当部	関係課	決算状況				活動指標					
	担当課		内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)												
事業内容												
病児保育の設置	子育て支援部	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	定員(新規増加数)	人	0	0	0
	子育て施設整備担当課			②間接額(千円)	0	0	0					
—	—	—	③人件費	業務量(人)	0.05	0.20	0.05					
保護者の子育てを支援するため、需要と地域バランスを踏まえながら病気療養中の子どもを保育できる施設の整備を進め、整備事業者に対して施設整備費の一部を助成する。				総コスト(①+②+③)	395	1,560	380	新規施設数(竣工ベース)	か所	0	0	0

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
家庭的保育事業運営 助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	258,403	227,736	222,771	受託延人数	人	954	850	817
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	594	971					
一般	4	3	2		業務量(人)	1.30	0.40	0.40					
				③人件費	7,390	3,120	3,040						
				総コスト(①+②+③)	265,793	231,450	226,782	家庭的保育者数 (4月1日現在)	人	20	19	19	
<p>【概要】 家庭的保育事業を実施する事業者に対して、国が定める公定価格に基づき給付費を支払う。家庭的保育者は、保育士、幼稚園教諭、看護師等の資格を有し、あるいは同等の知識を持ち所定の研修を終了し、かつ保育経験者とする。</p> <p>【内容】 定員 各2～5人 曜日 月曜日から金曜日まで（祝日、年末年始等を除く。） 保育時間 原則午前8時から午後4時まで（開所時間は家庭的保育者により異なる） 保育料 認可保育園と同様の基準で住民税算定方式で決定する。</p>								定員 (4月1日現在)	人	82	78	78	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標								
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3					
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																
事業内容																
緊急一時保育運営委託	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	2,763	1,246	1,582	延べ利用日数	日	378	178	226			
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0								
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.10	0.10	0.10								
						790	780	760								
					総コスト(①+②+③)	3,553	2,026	2,342	実施保育施設数 (保育所、認定こども園)	園	78	87	87			
<p>【概要】 対象者の保護者が病気や出産等で入院をしなければならなくなったときや、同居の家族が入院をしてその介護や看護をしなければならなくなったときなど保育に欠ける場合に、緊急かつ一時的に乳幼児を保育する。 なお、保育施設や幼稚園に通っている乳幼児は対象外とする。</p> <p>【活動内容】 ①実施日時 曜日 月曜日から土曜日まで(祝日及び年末年始を除く。) 時間 午前8時30分から午後5時まで 保育期間 1ヶ月以内(その後の状況により2回まで更新可能) ②利用料 日額 1,200円</p>												延べ利用者数	人	42	31	41

### 事務事業一覧表

事務事業名				担当部		関係課	決算状況				活動指標											
				担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3								
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																						
事業内容																						
小規模保育事業運営 費助成		子育て支援部		—		決算	①執行額(千円)	844,857	821,144	774,144	受託延人数(年度における)											
		子育て支援課					②間接額(千円)	1,026	1,565	2,162												
一般	4	3	2	1(6)		③人件費	業務量(人)	1.00	1.00	0.60	人	3,536	3,345	3,122								
待機児童解消等を目的に開設した少人数での保育を行う当該事業所へ運営費等の補助を行うもの。 (全16事業所)								7,900	7,800	4,560	待機児童数 (4月1日現在)											
							総コスト(①+②+③)	853,783	830,509	780,866					人	54	21	0				
																		新規施設数(竣工ベース)	か所	1	0	0

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3	
事業内容													
私立保育所運営助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	11,327,215	12,595,320	13,730,481	在籍児童数（私立保育園） （4月1日現在）	人	5,632	6,133	6,363
	子育て支援課				②間接額(千円)	2,594	2,990	5,008					
一般	4	3	2	1(2)	③人件費	1.50	2.10	3.10					
私立認可保育所に対して、国及び都で定めた保育所運営費を補助するとともに、延長保育、0歳児受入対策費、障害児保育の充実等に要する経費など区単独で加算している経費を補助する。					③人件費	11,850	16,380	21,480					
					総コスト（①+②+③）	11,341,659	12,614,690	13,756,969	補助支給対象事業所数	園	68	79	87

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
私立保育所施設整備 費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	91,279	83,835	72,092	補助交付園数（返済金）	園	27	27	25
	子育て施設整備担当課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	1(1)④⑤	③人件費 業務量(人)	0.25	0.20	0.30					
社会福祉法人等が行う保育所の新設や老朽化による建替え、増改築する場合等に、独立行政法人福祉医療機構からの整備費借入金に対する元利返済金（東京都福祉保健財団からの利子補給金を除く）を負担する。					③人件費	1,975	1,560	2,280					
					総コスト（①+②+③）	93,254	85,395	74,372					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3		単位	R1	R2	R3	
事業内容													
私立保育所非常通報 装置設置費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	5,872	4,870	1,834	施設数	所	11	10	7
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.15	0.10	0.10					
					1,185	780	760						
				総コスト(①+②+③)	7,057	5,650	2,594						
<p>私立認可保育所に対し、外構等の設置・修繕に伴う工事及び物品の購入費、非常通報装置（学校110番）の設置に係る工事及び物品の購入費、防犯カメラの設置に係る工事及び物品の購入費、カメラテレビ付インターフォンの設置に係る工事及び物品の購入費、人感センサー設置に伴う工事費、防音壁整備事業費を助成する。 補助率 10/10（学校110番につき設置費用が30万円未満の場合） 3/4（上記以外） 上限額 300,000円（学校110番につき設置費用が30万円未満の場合） 1,350,000円（学校110番防犯カメラにつき設置費用が30万円以上の場合、カメラテレビ付きインターフォン、人感センサー設置の場合） 5,385,000円（防音壁整備事業の場合） なお、学校110番について、認証保育所や私立学童保育クラブにも設置補助をしている（設置費用が30万円未満の場合）。</p>													

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3				
事業内容															
認証保育所運営費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	778,659	683,074	651,749	定員数 (4月1日現在)	人	351	295	286		
	子育て支援課				②間接額(千円)	2,248	1,669	2,030							
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.60	0.60	1.00							
						4,740	4,680	7,600							
<p>東京都認証保育所事業実施要綱で定める要件を満たし、東京都が認証した施設において児童を保育する。</p> <p>区民が通う認証保育所に、都と区がともに一定の助成を行う。</p> <p>A型とB型の2タイプあり、対象者は、生後43日から、A型は6歳未満まで、B型は3歳未満までの児童とする。</p> <p>保育時間は、午前7時から午後8時～10時まで(13時間～15時間)とする。</p> <p>利用は、保護者と施設との直接契約により行う。</p> <p>月極め入園のほか、一時保育事業を実施している園もある。</p>				総コスト(①+②+③)	785,647	689,423	661,379	区内施設数 (4月1日現在)	か所	11	9	9			

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標									
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3						
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)																	
事業内容																	
認証保育所を除く認可外保育施設保育料助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	20,036	52,666	80,843	補助対象者数合計 (無償化が始まる令和元年9月末までの数値)	人	27	—	—				
	子育て支援課				②間接額(千円)	1,071	0	5,174									
一般	4	3	1	4(4)				③人件費									
<p>令和元年度9月まで「認可外保育施設に対する指導監督の実施について」(平成13年3月29日雇児発第117号厚生労働省雇用均等・児童家庭局長通知)別紙「認可外保育施設指導監督の方針」別添「認可外保育施設指導監督基準」を満たした認可外保育施設に在籍する園児の保護者に対して、保育料の一部を補助していた。</p> <p>令和元年度10月からの幼児教育・保育の無償化に伴い、認可外保育施設等に保育料と食材料費の助成を行うとともに、上記の指導監督基準を満たした認可外保育施設に在籍する園児の保護者に対して、保育料の追加助成を行うことで、保護者の負担軽減及び認可保育所等の負担格差を是正するもの。</p> <p>また、令和元年度から東京都のベビーシッター利用支援事業を活用し、待機児童等の保護者の負担軽減を実施するもの。</p>				総コスト(①+②+③)	6,320	7,800	7,600	補助対象者数内訳 1 認可外保育施設(無償化) 2 預かり保育(無償化) 3 認可外保育施設(既存) (令和元年度10月以降)	人	64 771 33	82 739 18	78 807 20					
													補助対象者数内訳(ベビーシッター交通費(コロナ休園含む))	人	3	7	8

事務事業一覧表

事務事業名		担当部 担当課	関係課	決算状況				活動指標							
予算説明書（会計、款、項、目、説明等）							内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3	
事業内容															
認定こども園運営費 助成	子育て支援部 子育て支援課	—	決算	①執行額(千円)	1,040,014	1,210,914	1,188,013	運営費助成対象である区内私立 認定こども園数	園	4	5	5			
一般	4	3	2	②間接額(千円)	0	0	0								
1(4)①等				③人件費	0.35	0.40	0.40								
				業務量(人)	2,765	3,120	3,040								
子ども・子育て支援法に基づき、特定教育・保育施設として確認を受けた私立認定こども園に対して、国基準の施設型給付費を交付するとともに、区単独事業により①1号児童に係る健康診断に係る介助者報酬、園外保育バス借上げ費用、施設整備に係る利子、一時預かり事業（幼稚園型）、②2、3号児童に係る保育内容充実事業や延長保育事業等に要する費用等を加算し、③宿舍借上げ補助金や保育対策総合支援補助金等を助成する。				総コスト(①+②+③)	1,042,779	1,214,034	1,191,053								

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標							
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3				
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)															
事業内容															
病児・病後児保育委託	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	87,794	114,768	114,829	病児・病後児保育定員(1日当たり)	人	24	24	24		
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0							
一般	4	3	2	③人件費	業務量(人)	0.15	0.15	0.25							
						1,185	1,170	1,900							
					総コスト(①+②+③)	88,979	115,938	116,729	病児保育利用延人数	人	1,082	259	688		
<p><b>【概要】</b>            生後6か月(病児保育)又は満1歳(病後児保育)から就学前まで(病児保育にあつては小学3年生まで)の病氣回復期の児童に対して、適切な処遇が確保される施設に事業を委託して実施している。</p> <p>利用に際しては事前登録が必要で、利用時にはかかりつけ医師による診療情報提供書を提出することが必要である。</p> <p>①病児保育 病氣の治療中にあつても、症状が安定して入院治療の必要はないと医師が判断した場合</p> <p>②病後児保育 病氣の治療中にあつても、症状が軽度で回復期にあり入院治療の必要はないが安静の確保に配慮する必要があると医師が判断した場合</p> <p><b>【活動内容】</b></p> <p>①実施日 病児保育：月曜日から金曜日まで(わんぱくクリニックは木曜日、堀切二丁目病児保育室水曜日除く)            病後児保育：月曜日から金曜日まで(砂原保育園・本田こひつじ保育園)</p> <p>②利用時間 施設により異なる</p> <p>③定員 各施設1日あたり4名</p> <p>④保育料 1日2,000円 その他食事代等の実費</p>											病後児保育利用延人数	人	595	85	239

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標									
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3						
事業内容																	
訪問型保育委託	子育て支援部	子育て支援課	—	決算	①執行額(千円)	65	12	43	訪問延べ回数	回	7	1	1				
一般	4	3	2		②間接額(千円)	0	0	0									
					業務量(人)	0.05	0.05	0.05									
			1(9)	③人件費		395	390	380									
<b>【概要】</b> (訪問型病後児保育) 対象児童が病気回復期にあって、集団保育が困難な時期に自宅等に保育士等が訪問して保育を実施する。 (訪問型一時保育) 対象児童の保護者が疾病や入院しなければならなくなったとき、同居の家族が入院してその介護・看護をしなければならなくなったとき、産前産後で保護者の安静が必要なとき等、一定の要件に該当する理由で一時的に保育が必要となった場合に自宅等に保育士等が訪問して保育を実施する。 <b>【活動内容】</b> ①実施日 月～金（祝日、年末年始除く。） ②利用時間 午前8時～午後6時 ③利用料 1人1時間800円（児童の食事等は、原則として利用者が用意する。） ④実施園 3園 ⑤その他 事前の利用登録が必要				総コスト(①+②+③)		460	402	423	登録児童数	人	26	17	6				
												広報による制度周知	回	2	0	0	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標									
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3						
事業内容				決算	①執行額(千円)	2,804,934	2,959,249	2,905,829	公立保育園在籍児童数	人	4,480	4,301	3,993				
保育園管理運営	子育て支援部		—	②間接額(千円)	85,607	106,010	96,150	延長保育延べ利用児童数						人	53,222	26,599	27,350
	保育課			③人件費	746.90	732.00	707.00										
一般	4	3	5	2	5,718,510	5,533,100	5,210,900										
【概要】 児童福祉法に基づき、区が設置、運営する保育園38園において、家庭で保育できない事情にある就学前の乳幼児をお預かりしている。（うち5園は、社会福祉法人等に運営を委託している。） 【活動内容】 ①一般保育：日・祝・年末年始を除く毎日、午前7時15分から午後6時15分の開所時間の中で、家庭で保育できない事情にある乳幼児を預かる保育 ②延長保育：「一般保育」の開所時間後、1時間、2時間の延長をして乳幼児を預かる保育 ③緊急一時保育：保護者の病気等で緊急に乳幼児を預かる保育 ④一時保育：子育てに伴う心身の疲労の解消等、一時的に乳幼児を預かる保育 ⑤休日保育：日・祝・年末年始において、子育てに伴う心身の疲労の解消等、一時的に乳幼児を預かる保育 ⑥病後児保育：病気回復期の乳幼児を預かる保育 ⑦ふれあい体験保育：在宅保育における子育てに関する相談や乳幼児の保育相談				総コスト（①+②+③）	8,609,051	8,598,359	8,212,879										

## 事務事業一覧表

<b>施策番号</b>	0804	<b>施策名</b>	放課後支援	
<b>副題</b>	子どもたちが放課後等を安全・安心に過ごせるようにします			
<b>事務事業名</b>		<b>所管課</b>	<b>頁</b>	
学童保育事業運営		育成課	395	
私立学童保育クラブ運営助成		放課後支援課	396	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
学童保育事業運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	3,977	3,392	9,090	入会児童数(4月1日現在)	人	1,153	1,271	1,174
	育成課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5		業務量(人)	28.00	28.00	24.95					
<b>【概要】</b> 共働き等により留守家庭(一時的も可)となる児童に集団生活の中で「余暇指導」「生活指導」「学習指導」を行う。  <b>【活動内容】</b> ①施設数…21クラブ(児童館併設) ②指導時間…月曜日～土曜日 (通常時)授業終了後～午後6時又は7時 (学校休業日等)午前8時30分～午後6時又は7時 ③利用者負担額 (使用料)4,000円/月 (延長使用料)1,000円/月 (間食費)2,000円/月 (教材費・昼食)実費 ④学習用無線LAN環境整備 学校外での児童・生徒へのタブレット端末を用いた学習活動の場を確保するため、令和3年9月から、全ての施設に学習用無線LAN環境を整備				③人件費	216,560	211,295	180,650						
				総コスト(①+②+③)	220,537	214,687	189,740	待機児童数(4月1日現在)	人	46	55	59	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
私立学童保育クラブ 運営助成 一般 8 6 1 6(3)	教育委員会事務局	放課後支援課	—	決算	①執行額(千円)	1,053,664	1,054,813	1,151,342	助成対象クラブ数	か所	67	67	68
					②間接額(千円)	1,997	0	0					
				③人件費	業務量(人)	1.10	1.10	1.10					
					総コスト(①+②+③)	8,690	8,580	8,360	運営費助成額	千円	1,053,664	1,054,813	1,151,342
保護者とその同居の家族の就労・病気などを理由に、適切な監護を受けられない小学校1年生から6年生までの児童を預かる私立学童保育クラブに対し、運営費を助成する。平成27年度より3年生（障害児は6年生）までだったのを6年生まで拡大。													

## 事務事業一覧表

施策番号	0805	施策名	子ども・若者支援	
副題	子どもの権利・利益を守り、若者の社会的な自立を支援します			
事務事業名		所管課	頁	
私立母子生活支援施設措置		子育て支援課	398	
ひとり親家庭相談		子育て支援課	399	
ひとり親家庭等医療費助成		子育て支援課	400	
母子等緊急一時保護		子育て支援課	401	
金町子どもセンター事業		子ども家庭支援課	402	
子育て支援ボランティア派遣事業費助成		子ども家庭支援課	403	
子ども総合センター等維持管理		子ども家庭支援課	404	
児童虐待対策事業		子ども家庭支援課	405	
発達相談事業		子ども家庭支援課	406	
子ども・若者支援地域協議会運営		子ども応援課	407	
養育費の受け取り支援事業		子ども応援課	408	

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
私立母子生活支援施設 措置	子育て支援部	—	—	決算	①執行額(千円)	226,632	221,760	222,759	平均利用期間	月	21	21	20
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	2	1(12)	③人件費	0.31	0.31	0.50					
<p><b>【概要】</b>                      配偶者のいない女性とその者の監護すべき児童に対して、居室の提供・母子支援員による生活指導等を行い、母子世帯の自立を支援する。  <b>【手段・やり方・活動内容等】</b>                      入所期間：原則2年以内                      施設概要：区内に2施設。施設内に母子居室(20室)、事務室、集会・学習室、面接室等有                      職員体制：施設長各1名、母子支援員各3名、少年指導員各2名、嘱託医各1名等配置                      ①住まいに困っている方からの相談を受け、就労・養育状況を聴き取り、母子生活支援施設について案内。                      ②相談者が入所を希望した場合、施設概要・利用方法等を説明、施設見学及び入所前面接を行う。                      ③入所に当たって必要な諸手続き(健康診断等)を行い、申込書を受理・決定、母子保護を実施。                      負担金：特別区民税又は市町村民税に応じて徴収(0～255,300円/月)。                      ④入所後は施設職員と連携し、入所世帯の自立のために必要な助言、指導を行う。                      定期的な自立支援検討会、入所者との三者面談を実施。                      ⑤個別具体的な課題解決に必要な指導、助言を行うために各種研修に参加。</p>					業務量(人)	1,969	1,983	3,280					
					総コスト(①+②+③)	228,601	223,743	226,039	指導・助言世帯数(延べ)	世帯	129	287	195
								相談件数	件	814	643	601	

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標							
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3			
事業内容															
ひとり親家庭相談	子育て支援部	—	決算	①執行額(千円)	0	0	0	相談受付件数	件	1,607	1,800	1,533			
—	子育て支援課	—		②間接額(千円)	1,012	1,305	1,410								
—	—	—		業務量(人)	2.05	2.05	1.84								
<b>【概要】</b> 就業や低収入、子の養育・進学、DV等、問題や悩みを抱えるひとり親家庭の方からの相談に応じ、適切な支援や情報提供等を行う。 <b>【手段・やり方・活動内容等】</b> 相談者から面接又は電話をとおして母子生活支援施設・助産施設・福祉資金の貸付、就労に役立つ資格取得のなどの相談を受けた際、母子及び父子福祉各般についてその自立に必要な情報提供、助言及び指導や求職活動等の支援を行う。相談内容に応じて関係機関との連携を図り、これらに付随する業務を行う。 <b>【相談体制】</b> 母子・父子自立支援員を配置し、相談を受け付けている。			③人件費	13,443	13,496	12,476	相談処理件数	件	580	609	581				
			総コスト(①+②+③)	14,455	14,801	13,886									
											研究会等への参加	回	25	7	23

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
ひとり親家庭等医療 費助成	子育て支援部	子育て支援課	—	決算	①執行額(千円)	160,099	142,657	149,984	対象者人数	人	4,233	4,137	4,052
一般	4	3	3		②間接額(千円)	0	0	0					
				③人件費	業務量(人)	1.85	1.77	1.77					
【概要】 ひとり親家庭等が医療機関等で診療や調剤を受けた場合、健康保険適用の医療費の自己負担分を助成する。ただし、保険適用外の医療費、入院時の食事療養標準負担額、差額ベッド代、診断書料等は、助成対象外である。 【活動内容等】 ①対象者：ひとり親家庭等の父、母、養育者で、18歳に達した日以後の最初の3月31日までの間にある児童（障害児は20歳未満）を養育している者及びその児童 ②助成区分：住民税非課税世帯 自己負担なし 住民税課税世帯は 1割負担 ③医療証：対象世帯に医療証を発行する。医療機関の窓口健康保険証と一緒に提示する。現況届を提出してもらい、1月1日に医療証の更新を行う。 ④所得制限：有					総コスト(①+②+③)	172,026	154,027	160,784	医療費の助成件数	件	63,169	53,986	57,159

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
母子等緊急一時保護	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	1,200	1,320	880	DV相談件数	件	535	577	463
	子育て支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	3	③人件費	業務量(人)	0.25	0.25	0.30					
<b>【概要】</b> 配偶者等の暴力等(DV)からの避難等で、緊急に保護が必要な母子及び女性に対し保護施設等に入所させることができない場合に、指定施設に入所させ、必要な保護、相談及び指導を行うことにより、応急的援護を図ることを目的とし、居室の提供若しくは他の民間施設での宿泊のための宿泊費助成を行う。 <b>【手段・やり方・活動内容等】</b> ①緊急一時保護(平成14年度開始) 保護を求めて相談にいらした方から緊急に避難が必要かを聴き取る。 適切な保護施設に空きがない場合、区が契約を結び委託している母子生活支援施設の居室を提供し、保護支援を行う。 ②宿泊費助成(平成15年度開始) 上記居室の提供が困難であり、民間施設での宿泊を余儀なくされた場合に、その宿泊費の助成(1泊又は2泊)を行う。 保護支援にはいずれも職員が同行する。				③人件費	1,495	1,515	2,020	区緊急一時保護及び宿泊費助成件数	件	9	16	6	
				総コスト(①+②+③)	2,695	2,835	2,900						

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
金町子どもセンター 事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	7,445	7,906	8,632	金町子どもセンター事業参加者 数	人	4,533	878	1,550
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	227	170	205					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	2.10	2.10	2.10					
						16,590	16,380	15,960					
					総コスト(①+②+③)	24,262	24,456	24,797	金町子どもセンター事業数	回	296	111	185
<p><b>【概要】</b> 子ども及び家庭に係る支援を行うことにより、子どもが適切な養育を受け、健やかに成長していくための環境の形成に寄与するための各種事業を行う。</p> <p><b>【施設】</b> 金町子どもセンター [場所]葛飾区東金町3-8-1 [開館時間]月～土曜日 午前10時～午後6時 [休館日]日曜日、祝日、年末年始(5月5日は開館) [施設]相談室、乳幼児専用室、遊戯室、図書室</p> <p><b>【ひろば事業】</b> 体操、ベビーサロン、アスレチックあそび、お楽しみ工作、ふたごの会、のびのび測定、センターまつり、保健師の話、栄養士の話、人形劇、幼稚園情報交換会、赤ちゃんがきたBPプログラムなど</p> <p><b>【子育て相談】</b> 臨床心理士(週1回)や保育士による子育て相談。</p>									金町子どもセンター利用者数	人	15,947	7,387	8,464
									子育て相談件数	回	133	88	134

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
子育て支援ボランティア派遣事業費助成	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	421	456	445	派遣実績	件	620	205	109
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.05	0.05	0.05					
						395	390	380					
					総コスト(①+②+③)	816	846	825					
<p>【概要】 就学前の子どもがいる家庭にボランティアが訪問する家庭訪問型事業を行う。</p> <p>【実施方法】 社会福祉法人共生会 希望の家が実施。区は事業費を補助している。</p> <p>【活動内容】 未就学児がいる家庭に研修を受けたボランティア（養成講座修了者）が定期的に訪問し、親の話を傾聴しながら子育てを支援する。</p>				/									

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3	
事業内容													
子ども総合センター 等維持管理	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	14,164	1,649	2,181	子ども総合センター来館者数	件	4,487	5,010	6,860
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	5	③人件費	業務量(人)	0.50	0.50	0.50					
						3,950	3,900	3,800					
【概要】 相談、子育てひろばの運営等を行う子ども総合センター及び金町子どもセンターの施設維持管理を行う。				総コスト(①+②+③)		18,114	5,549	5,981	子育てひろば利用者数	人	28,513	6,058	10,458
【活動内容】 ①子ども総合センター [場所]葛飾区青戸4-15-14 [開館時間]月～土曜日 午前8時30分～午後5時 [休館日]日曜日、祝日、年末年始 [施設]相談室、プレイルーム、子育てひろば、親子カフェ ※子育てひろば:特定非営利法人ワーカーズコープへの補助事業													
②金町子どもセンター [場所]葛飾区東金町3-8-1 [開館時間]月～土曜日 午前10時～午後6時 [休館日]日曜日、祝日、年末年始(5月5日は開館) [施設]相談室、乳幼児専用室、遊戯室、図書室 ※直営事業													
									親子カフェ利用者数	人	7,305	3,007	5,262
									金町子どもセンター利用者数	人	15,947	7,387	8,464

### 事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標											
	予算説明書（会計、款、項、目、説明等）				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3							
事業内容																			
児童虐待対策事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	43,000	50,041	56,782	相談・訪問・調査回数	件	7,275	15,263	29,833						
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	2,577	7,055	11,356											
一般	4	3	5	5(3)	③人件費	8.20	9.15	14.00											
						64,780	70,790	106,400											
<p><b>【概要】</b> 子どもと家庭に関する総合相談、在宅サービス等の提供と調整、地域において子どもと家庭に関する支援ネットワークの構築等を行う。</p> <p><b>【活動内容】</b>                      (1) 子どもと家庭にかかわるあらゆる相談（面接・電話・出張・訪問・メール）                      (2) 要保護児童対策地域協議会の運営                      (3) 地域の子ども及び家庭を支援するための事業の実施                          ①育児支援訪問事業                          特定妊婦及び産後うつや育児不安の強い母親に対して、ヘルパーや保育士等が家庭を訪問し家事や育児に関する相談・支援を行う。                          ②ショートステイ・トワイライトステイ事業                          保護者の病気・出産・出張・育児不安などの理由で育児が困難なとき、一時的に宿泊を伴う保育を実施する。                          ③要支援児童一時預かり事業                          保護者による適切や養育が一時的に困難となった児童に対して区が短期的に養育を行う。                      (4) 養育家庭の開拓、制度の普及活動等の実施</p>						総コスト（①+②+③）			110,357	127,886	174,538	関係機関との連携回数	件	16,097	30,364	64,764			
															ショートステイ・トワイライトステイレスパイト件数	件	363	308	363

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)				内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3	
事業内容													
発達相談事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	59,505	74,157	72,987	発達に課題のある子への早期発見・早期対応件数	件	1,315	1,061	1,265
	子ども家庭支援課				②間接額(千円)	7,436	14,788	16,732					
一般	4	3	5	5(9)等	③人件費	2.60	2.60	2.60					
<b>【概要】</b> (1)就学前の子どもの発達相談を行う。 (2)区内園に発達支援専門員が訪問し、園児の観察を通じて保育者の相談に応じる。 (3)5歳児健康診査事業を通じ、保護者に子どもの強さと困難さについて(SDQ)のアンケートと集団行動観察等により保護者が感じている心配の度合いに応じて相談を行う。  <b>【活動内容】</b> (1)保護者からの電話相談を受け、来所相談(心理・言語相談)や発達検査を実施し、相談内容や評価を通じ、子どもへの関わり方や対応方法を提案する。状況に応じて療育施設や医療等の専門機関を紹介し、必要な支援につなげる。 (2)園の状況に応じて訪問し、保育者が子どもへの支援に困難さを感じている状況を観察する。発達の視点から子どもへの対応方法や環境調整等のコンサルテーションを行う。 (3)アンケート調査を通じ、保護者の心配の度合いが高いと判断された児童に対し、集団場面の観察や医師の5歳児診察を行う。その結果を保護者に説明し、子どもへの対応方法を提案、状況に応じて必要な支援につなげる。					総コスト(①+②+③)	20,540	20,540	19,760	5歳児健診受診率	%	88	89	89

事務事業一覧表

事務事業名	担当部		関係課	決算状況				活動指標					
	担当課			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
予算説明書(会計、款、項、目、説明等)													
事業内容													
子ども・若者支援地域協議会運営	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	293	426	216	協議会開催回数	回	2	2	2
	子ども応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	1	③人件費	業務量(人)	0.60	0.60	0.60					
子ども・若者育成支援推進法の規定に基づき、社会生活を円滑に営む上での困難を有する子ども・若者に対する支援を効果的かつ円滑に実施するため、その支援を行う関係機関・関係団体が一堂に会し、お互いに顔の見える関係を築きながら連携していくことを目的として設置。 子ども・若者に対する支援に関する情報交換及び連絡調整、支援に必要な連携及び協力体制の整備、支援に関する調査研究及び広報啓発、葛飾区子ども・若者計画の検討に関すること等を取り扱う。また、特定の事項を調査研究する専門部会を、必要に応じて設ける。					③人件費	4,740	4,680	4,560					
					総コスト(①+②+③)	5,033	5,106	4,776					

事務事業一覧表

事務事業名	担当部 担当課		関係課	決算状況				活動指標					
	予算説明書(会計、款、項、目、説明等)			内訳	R1	R2	R3	単位	R1	R2	R3		
事業内容													
養育費の受け取り支援事業	子育て支援部		—	決算	①執行額(千円)	0	0	116	公正証書等作成助成	件	—	—	4
	子ども応援課				②間接額(千円)	0	0	0					
一般	4	3	3		業務量(人)	0	0	0.30					
				③人件費	0	0	2,280						
				総コスト(①+②+③)	0	0	2,396	保証契約に係る保証料助成	件	—	—	1	
<p>1 事業目的 ひとり親世帯の経済的負担の軽減や子どもが健やかに成長できるよう、養育費の取決めの重要性を啓発するとともに、公正証書の作成に係る費用や、養育費立替保証に係る契約に必要な初回の保証料の一部を助成する。</p> <p>2 事業内容 (1) 公正証書等作成助成 養育費に係る強制執行認諾約款付公正証書、調停調書、家庭裁判所の審判、確定判決のうち、いずれかの取り決めに要した費用の一部を助成する。 助成限度額：43,000円（一回限り）</p> <p>(2) 養育費立替保証契約に係る保証料助成 保証会社と1年以上の養育費立替保証契約を締結した際に負担した初回保証料を助成する。 助成限度額：50,000円（一回限り）</p>				/									